

© 24/12/13
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2013



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. റജി. നമ്പർ
KL/TV(N)/634/2012-14

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതുന്നത്

Vol. II	Thiruvananthapuram,	16th April 2013	No.
വാല്യം 2	Tuesday	2013 ഏപ്രിൽ 16	1089
	തിരുവനന്തപുരം,	26th Chaithra 1935	നമ്പർ
	ചൊവ്വ	1935 ഏപ്രിൽ 26	

സേവന അവകാശ നിയമം അനുസരിച്ച് രജിസ്ട്രേഷൻ
വകുപ്പിൽനിന്നും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്ന
സേവനങ്ങളും കാലപരിധിയും പരാതി
പരിഹാര മാർഗ്ഗങ്ങളും

നമ്പർ	സേവന വിവരം	സേവനം നൽകുന്നതിന് ഉത്തരവാദിത്തം	സേവനം മട്ടുമാക്കുന്ന തന്ത്രജ്ഞ സമയപരിധി	ഒന്നാം അപ്പ്/ഡിം അധികാരി	ബന്ധം അടിസ്ഥിതി അധികാരി
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

1. രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ കാര്യാലയം

- രേഖാചിത്രം രജിസ്ട്രേഷൻ 45 ദിവസം (കൈപ്പുറ്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ സെക്രട്ടറി, ലഭ്യമുന്നോ ജോഡിസ്ട് സെക്രിട്ടർ അയയ്ക്കുന്നത് ഇൻസ്പെക്ടർ നികുതി പാതി ഇൻസ്പെക്ടർ അനേകിവസം, ജനറൽ കമ്മീറ്റി കമ്മീറ്റി അവലോക്തി അനേകിവസം ഉദ്യോഗസ്ഥന് കമ്മീറ്റി അവലോക്തി കമ്മീറ്റി അനേകിവസം, വകുപ്പ് കമ്മീറ്റി അനേകിവസം ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിന് 7 ദിവസം, റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 25 ദിവസം)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2.	ചിട്ടി സാമ്പാദ്യിച്ച് പരാതികൾ, അപേക്ഷകൾ ബുത്വായ വയുടെ തിരിപ്പ്	രജിസ്ട്രേഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻസ്പോക്കർ (ചിട്ടി സക്കിസ്)	45 പ്രവൃത്തി ദിവസം (കൈപ്പുറ്റ് രസീൽ അയയ്ക്കുന്നതിന് ഒന്നു ദിവസം, എൻക്രയിൽ നോട്ടീസ് അയയ്ക്കു ന്നതിന് 7 ദിവസം, റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കു ന്നതിന് 25 ദിവസം)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പോക്കർ ജനറൽ പ്രവൃത്തി ദിവസം, സ്റ്റ്രീഹിക്കറ്റ് നൽകുവും-2 പ്രവൃത്തി ദിവസം, രൂളുള്ളവ-3 പ്രവൃത്തി ദിവസം (പാർട്ടിക്കണഡ് മാരുടെ മാറ്റം, വിരമിക്കൽ കണക്ക് ഫയൽ ചെയ്യൽ, അടയാള സഹിതം പകർപ്പ് നൽകൽ തുടങ്ങിയവ)	സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ്
3.	പഹാളിത്ത നിയമം/നോൺ (പോന്ന്) ഭേദധിംഗ് കമ്പനി നിയമം എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള സേവനങ്ങൾ	രജിസ്ട്രേഷനും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുവും-2 പ്രവൃത്തി ദിവസം, രൂളുള്ളവ-3 പ്രവൃത്തി ദിവസം (പാർട്ടിക്കണഡ് മാരുടെ മാറ്റം, വിരമിക്കൽ കണക്ക് ഫയൽ ചെയ്യൽ, അടയാള സഹിതം പകർപ്പ് നൽകൽ തുടങ്ങിയവ)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പോക്കർ ജനറൽ പ്രവൃത്തി ദിവസം, സ്റ്റ്രീഹിക്കറ്റ് നൽകുവും-2 പ്രവൃത്തി ദിവസം, രൂളുള്ളവ-3 പ്രവൃത്തി ദിവസം (പാർട്ടിക്കണഡ് മാരുടെ മാറ്റം, വിരമിക്കൽ കണക്ക് ഫയൽ ചെയ്യൽ, അടയാള സഹിതം പകർപ്പ് നൽകൽ തുടങ്ങിയവ)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പോക്കർ ജനറൽ പ്രവൃത്തി ദിവസം, സ്റ്റ്രീഹിക്കറ്റ് നൽകുവും-2 പ്രവൃത്തി ദിവസം, രൂളുള്ളവ-3 പ്രവൃത്തി ദിവസം (പാർട്ടിക്കണഡ് മാരുടെ മാറ്റം, വിരമിക്കൽ കണക്ക് ഫയൽ ചെയ്യൽ, അടയാള സഹിതം പകർപ്പ് നൽകൽ തുടങ്ങിയവ)	സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ്
4.	ആധാരം എഴുത്ത്, വി.എറു.ജി. രഹസ്യം (ബോർഡിസ്പിംഗ്) ബോർഡ് പിക്കലൂക്കാറി ചൂളുള്ള പരാതി കളിന്മലവുള്ള തീർപ്പ്	രജിസ്ട്രേഷൻ ഡി.എസ്.ജി. (ബോർഡിസ്പിംഗ്) നാതിന് അന്നു ബിവസം, എൻക്രയിൽ നോട്ടീസ് അയയ്ക്കു ന്നതിന് 7 ദിവസം, റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കു ന്നതിന് 25 ദിവസം)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പോക്കർ ജനറൽ പ്രവൃത്തി (കൈപ്പുറ്റ് രസീൽ അയയ്ക്കു ന്നതിന് 7 ദിവസം, റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കു ന്നതിന് 25 ദിവസം)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പോക്കർ ജനറൽ പ്രവൃത്തി (കൈപ്പുറ്റ് രസീൽ അയയ്ക്കു ന്നതിന് 7 ദിവസം, റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കു ന്നതിന് 25 ദിവസം)	സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ്
5.	റീഫറി അപേക്ഷകൾ (പിശയുകൾ ഖല്ലാത്ത സാപേക്ഷ)	രജിസ്ട്രേഷൻ ജോയിന്റ് (പിശയുകൾ ഖല്ലിന്മലവുള്ള ജനറൽ	റീ.ജി.ആർ-ന് ലഭിച്ച് 30 പ്രവൃത്തി ഇൻസ്പോക്കർ (ബിവസം)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പോക്കർ ജനറൽ	സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ്

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
6.	ജീല്ലാ രജിസ്ട്രാർ ആഫീസുകളിൽ രജിസ്ട്രാർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സംഖ്യകളെ സംഖ്യയിൽ പരാതികൾ, അപ്പിലുകൾ എന്നിവയിൽ മേലുള്ള തീർപ്പ്]	രജിസ്ട്രേഷൻ ഡിവസം (കൈപ്പറ്റ് രസീത് അയയ്ക്കു ന്തിന് അന്നേ രജിസ്ട്രാർ ചെയ്തിട്ടുള്ള നോട്ടീസ് അയയ്ക്കുന്ന തിന് 7 ഡിവസം, രിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കു ന്തിന് 25 ഡിവസം)	45 ഡിവസം (കൈപ്പറ്റ് രസീത് അയയ്ക്കു ന്തിന് അന്നേ രജിസ്ട്രാർ ചെയ്തിട്ടുള്ള നോട്ടീസ് അയയ്ക്കുന്ന തിന് 7 ഡിവസം, രിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കു ന്തിന് 25 ഡിവസം)	രജിസ്ട്രേഷൻ സാക്കൽ, ഇൻസ്പെക്ടർ നികുതി വകുപ്പ്	
2.	രജിസ്ട്രേഷൻ ദേഹ്യുട്ടി ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറലിന്റെ കാര്യാലയം				
1.	രേഖാചിത്രം ലഭിക്കുന്ന പരാതികൾ/ ആവാലാതികൾ	രജിസ്ട്രേഷൻ ഡിവസം (കൈപ്പറ്റ് രസീത് അയയ്ക്കു ന്തിന് അന്നേ രജിസ്ട്രാർ നോട്ടീസ് അയയ്ക്കു ന്തിന് 7 ഡിവസം, രിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 25 ഡിവസം)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഡിവസം (കൈപ്പറ്റ് രസീത് അയയ്ക്കു ന്തിന് അന്നേ രജിസ്ട്രാർ നോട്ടീസ് അയയ്ക്കു ന്തിന് 7 ഡിവസം, രിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 25 ഡിവസം)	രജിസ്ട്രേഷൻ ഡിവസം (കൈപ്പറ്റ് രസീത് അയയ്ക്കു ന്തിന് അന്നേ രജിസ്ട്രാർ നോട്ടീസ് അയയ്ക്കു ന്തിന് 7 ഡിവസം, രിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 25 ഡിവസം)	
3.	ജീല്ലാ രജിസ്ട്രാർ ജനറലിന്റെ കാര്യാലയം				
1.	വിവാഹം (ഗ്രാമ്യക, റിറ്വേഷൻ പ്രകാരമുള്ളത്) രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ ഹാജ്രുള്ള ഡിവസം	1. നോട്ടീസ് സാരിക്കിലുന്നതിന് 30 ഡിനിൽ 2. ചിവാഹകർമ്മം / രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുന്നതിന് നോട്ടീസ് സ്വീകരിച്ച് ഡിവസ കാലാവധിക്ക് ഹാജ്രായി ണ്ണക്ക് മണിക്കുറിനകം	മേഖല ഡിവാഹിന്ദ് ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ	രജിസ്ട്രേഷൻ ഡിവസം (കൈപ്പറ്റ് രസീത് അയയ്ക്കു ന്തിന് അന്നേ രജിസ്ട്രാർ നോട്ടീസ് അയയ്ക്കു ന്തിന് 7 ഡിവസം, രിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 25 ഡിവസം)	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2.	സംബന്ധിക്കുന്ന രജിസ്ട്രാർ മുന്മാറ്റക പരാജയങ്ങൾന് കരണങ്ങൾക്ക് (Instruments) ശരിയായ തുട്ട പതിച്ചിട്ടുള്ള തരബ്ല്യൂന് തോന്തു കയാൽ സികൾ മരുന്ന് നടപടി- ബന്ധവല്ല് ആധാരങ്ങൾ (Impounded documents)	ജീല്ലാ രജിസ്ട്രാർ	25 പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾക്കും (തീർപ്പ് കാൽപ്പിക്കാ നുള്ള പരമാവധി സമയം)	മേഖല ഡി.സി.എസ്.ജി. ജോയിൻ്റ് ഹാൻഗംപെക്കർ	രജിസ്ട്രാർ ജോയിൻ്റ് ഹാൻഗംപെക്കർ
3.	ശരിയായ തുട്ട തീർപ്പാക്കുന്ന തിന് ജീല്ലാ രജിസ്ട്രാർക്ക് പരീസാട്ടക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷ (Adjudication)	ജീല്ലാ രജിസ്ട്രാർ	5 പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾക്കും (തീർപ്പ് കാൽപ്പിക്കാ നുള്ള പരമാവധി സമയം)	മേഖല ഡി.സി.എസ്.ജി. ജോയിൻ്റ് ഹാൻഗംപെക്കർ	രജിസ്ട്രാർ ജോയിൻ്റ് ഹാൻഗംപെക്കർ
4.	അടച്ച വിൽപ്പനയം ബധപോസിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനും പിന്നവലിക്കു ന്നതിനും തുറക്കുന്ന തിനും	ജീല്ലാ രജിസ്ട്രാർ	3 മണിക്കൂർ (ജീല്ലാ രജിസ്ട്രാർ തക്ക് കാലുംപയത്തിൽ പരാജയുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ)	മേഖല ഡി.സി.എസ്.ജി. ജോയിൻ്റ് ഹാൻഗംപെക്കർ	രജിസ്ട്രാർ ജോയിൻ്റ് ഹാൻഗംപെക്കർ

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5. ರೇಖಾನ್ಯುಲಂ ಲಟಿಕ್ಯೂಲಾ ಪರಾತಿಕಾರೀ/ ಅಪ್ಪಿರೆ ಅಪೋಕ್ರಿಕಾರೀ	ಜಿಲ್ಲಾ ರಜಿಸ್ಟರ್‌	45 ಡಿವಿಎಂ (ರೆಕ್ರೂಟ್ ಮೆಲು ರಸೀತ್ ಅಯಂಕರ್ಯಾಗಾ ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ. ತಿರ್ಗ ಅಗ್ನಾ ಡಿವಿಸಂ, ಫ್ರಿಕ್ಯೂಲಿಕ್ ನೊಟ್‌ಗಿಂ ಅಯಂಕರ್ಯಾಗಾತಿರ್ಗ 7 ಡಿವಿಸಂ, ರಿಪ್ಲಾರ್ಟ್ ಸಮರ್ಪ್ಲಿಕರ್ಯಾಗಾತಿರ್ 25 ಡಿವಿಸಂ)	ಮೆಲು ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ.	ರಜಿಸ್ಟರ್‌ ಹ್ಯಾಯಿಕ್‌ ಹ್ಯಾಂಗ್‌ಪ್ಲಾಟರ್‌ ಇಗಾರ್ಡ್	
6. ಪಿಟ್ ತ್ಯಾತಣ್ ಉತ್ತಿಗ್ರಹಿ ಅಪೋಕ್ರಿಕಾರೀ	ಜಿಲ್ಲಾ ರಜಿಸ್ಟರ್‌	15 ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಡಿವಿಸಂ ಮೆಲು ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ.	ಮೆಲು ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ.	ರಜಿಸ್ಟರ್‌ ಹ್ಯಾಯಿಕ್‌ ಹ್ಯಾಂಗ್‌ಪ್ಲಾಟರ್‌ ಇಗಾರ್ಡ್	
ಪರಾತಿಕಾರೀ, ಫ್ರಿಗ್ರಿವೆಕ್ಟ್‌ ಮೆಲ್ಲುತ್ತು ತೀರ್ಪ್ಪ	ಜಿಲ್ಲಾ ರಜಿಸ್ಟರ್‌	45 (ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಡಿವಿಸಂ (ರೆಕ್ರೂಟ್ ರಸೀತ್ ಅಯಂಕರ್ಯಾಗಾತಿರ್ ಅಗ್ನಾ ಡಿವಿಸಂ, ಫ್ರಿಕ್ಯೂಲಿಕ್ ನೊಟ್‌ಗಿಂ ಅಯಂಕರ್ಯಾಗಾತಿರ್ಗ 7 ಡಿವಿಸಂ, ರಿಪ್ಲಾರ್ಟ್ ಸಮರ್ಪ್ಲಿಕರ್ಯಾಗಾತಿರ್ 25 ಡಿವಿಸಂ)	ಮೆಲು ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ.	„	
7. ಸಂಘಾಜಾತ್ವಾರ್ಥ ರಜಿಸ್ಟರ್‌ನ್ಯಾಯಾಗಾ ರಜಿಸ್ಟರ್‌ ಸರ್ಕಿನಿಹಿಕರ್ದ ಅರ್ಥಕಲ್ಪಂ	ಜಿಲ್ಲಾ ರಜಿಸ್ಟರ್‌	ಪರಮಾಧಾರಿ 7 ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಡಿವಿಸಂ	ಮೆಲು ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ.	ರಜಿಸ್ಟರ್‌ ಹ್ಯಾಯಿಕ್‌ ಹ್ಯಾಂಗ್‌ಪ್ಲಾಟರ್‌ ಇಗಾರ್ಡ್	
8. ಸಂಘಾಜಾತ್ವಾರ್ಥ ಕಣಕರ್ಯಾಕ್ರಿಯಾ ರಜಿಸ್ಟರ್‌ ಪರಾಯಾ ಚೆಪ್ಪಾರ್ಥ ಮರ್ಪಾಕ್ರಿಯಾ ಪರಾಯಾ ಚೆಪ್ಪಾರ್ತ (ಅಂವೆ ವರ್ಣಿಕಂ ವರಾಯಾತ್ತಿ ಕಣಕರ್ಯಾಕರ್ ಚಂಡ್ರ್‌ಪ್ಲಾಟ ಅಂಜಾಂಜಾತ್ತಿ ಅಬ್ರಿರ್ ಚೆಪ್ಪತ ಕಣಕರ್ಯಾಕರ್)	ಜಿಲ್ಲಾ ರಜಿಸ್ಟರ್‌	ತಾರ್ಥಾಜಾತ್ವಾಕ್ರಿಯಾಕರ್ ಹಾಜಾರಾಕರ್ಯಾ ಡಿವಿಸಂ, ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ. ತಾರ್ಥಾಜಾತ್ವಾ ಉಳಿಂಬಾಕಿರ್ 10 ಡಿವಿಸಂ	ಮೆಲು ಯಿ.ಎಎ.ಜಿ.	ರಜಿಸ್ಟರ್‌ ಹ್ಯಾಯಿಕ್‌ ಹ್ಯಾಂಗ್‌ಪ್ಲಾಟರ್‌ ಇಗಾರ್ಡ್	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. സാമ്പ് വർഷത്തിന് മുകളിലുള്ളത് (ചെറിയോടൊപ്പം അവാണം ദായിരുചെയ്യാതെ)	ജില്ലാ രജിസ്ട്രാർ	10 പ്രവൃത്തി ഭിവസം	മേഖല	രജിസ്ട്രാൾ ഡായിറ്റ് ഫോർമ്മേഞ്ചർ	രജിസ്ട്രാൾ ഡായിറ്റ്
4. സാമ്പാദ്ധ്യം ഒഴിവാക്കാൻ ശ്രമിക്കുന്നത്, നിയമാവലി, കാണാലുകൾ, ഹയൽ ചെയ്യു ഷൈറ്റ് രേഖകൾ എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്	ജില്ലാ രജിസ്ട്രാർ	പരമാവധി 10 പ്രവൃത്തി ഭിവസം	മേഖല	രജിസ്ട്രാൾ ഡായിറ്റ് ഫോർമ്മേഞ്ചർ	രജിസ്ട്രാൾ ഡായിറ്റ്
4. ചിട്ടി ഓഡിറ്റോറ കാര്യാലയം					
1. ചിട്ടി ബാധിപ്പം കുറിച്ച് ഓഡിറ്റ്	ചിട്ടി ഓഡിറ്റർ	ബാധിപ്പം കുറിച്ച് ഹയൽ ചെയ്തത് 30 ഭിവസം	ബന്ധപ്പെട്ട ബാധിപ്പം	ജില്ലാ രജിസ്ട്രാർ	മേഖല

(ഒപ്പ്)
രജിസ്ട്രാൾ ഫോർമ്മേഞ്ചർ ജനറൽ.