A1/117/2025-CLAD

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

സാംസ്കാരിക കാര്യ വകുപ്പ് - കേരള ഫോക് ലോർ അക്കാദമിക്ക് 2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പദ്ധതി നിർവഹണത്തിന് പുതുക്കിയ ഭരണാനുമതി നൽകി - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സാംസ്കാരിക കാര്യ (എ) വകുപ്പ്

G.O.(Rt)No.65/2026/CLAD തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 23-01-2026

പരാമർശം:-
1. സ.ഉ.(സാധാ) നം.279/2025/CLAD തീയതി 20.05.2025
2. കേരള ഫോക് ലോർ അക്കാദമി സെക്രട്ടറിയുടെ 29.11.2025-ലെ 1352/2025/KFLA നമ്പർ കത്ത്
3. 07.01.2026 -ന് കൂടിയ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗത്തിന്റെ നടപടി ക്കുറിപ്പ്

ഉത്തരവ്

കേരള ഫോക് ലോർ അക്കാദമിയുടെ 2025-2026 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ വിവിധ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതി ചെലവ് 3,25,00,000/- രൂപയായി (മൂന്ന് കോടി ഇരുപത്തി അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ മാത്രം) നിജപ്പെടുത്തി കൊണ്ട് നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ഭരണാനുമതി നൽകി പരാമർശം (1) പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. കേരള ഫോക് ലോർ അക്കാദമിക്ക് അന്താരാഷ്ട്ര ഫോക് ഫെസ്റ്റിവൽ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന് നടപ്പ് സാമ്പത്തിക വർഷം വകയിരുത്തിയ മൊത്തം വിഹിതത്തിൽ അധികാരിക്കാതെ ഭരണാനുമതി ഉത്തരവ് റിവൈസ് ചെയ്തു നൽകുന്നതിനായി അക്കാദമി സെക്രട്ടറി പരാമർശം കത്ത് പ്രകാരം പ്രൊപ്പോസൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. 07.01.2026 ൽ കൂടിയ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിൽ പ്രൊപ്പോസലിന് അംഗീകാരം നൽകുകയുണ്ടായി.

2. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള പട്ടിക പ്രകാരം കേരള ഫോക് ലോർ അക്കാദമിയുടെ 2025-2026 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ വിവിധ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതിച്ചെലവ് 3,25,00,000/- രൂപയായി (മൂന്ന് കോടി ഇരുപത്തി അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ മാത്രം) നിജപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് നിർവഹിക്കുന്നതിന് പുതുക്കിയ ഭരണാനുതി നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

Sl.No	Name of Work	Head of Account	Amount in lakhs
1	Payment for clearing dues for| conducted programs for the year 2024-25 (Ponniyathankam — 25, sponsored programs for rural art clubs,2024-25 Samam programme dues -19,23,560/-)	2205-00-102-74-36	35

2	Sponsored programs for rural art club-s	2205-00-102-74-36	10
3	Award for the year 2023	2205-00-102-74-36	15
4	Sponsored programs for colleges and schools	2205-00-102-74-36	4
5	Functional activities at Vellavoor Subcentre	2205-00-102-74-36	3
6	Functional Activities at Kannapuram Kalagram	2205-00-102-74-36	3
7	Cunducting Chengannur Adhi Seminar at Chengannur	2205-00-102-74-36	4.5
8	Kalabhavanmani Anusmaranam at Chalakudi	2205-00-102-74-36	3
9	Ponniyathankam – Heritage Festival of Kalari at Thalasserry	2205-00-102-74-36	10
10	Maintenance at looking after of Folklore Museum and office at Chirakkal	2205-00-102-74-36	20
11	Conducting Shilpasala	2205-00-102-74-36	0.5
12	Award in memory of P.K. Kalan	2205-00-102-74-36	5
13	Book Publication	2205-00-102-74-36	2
14	International Folk Festival	2205-00-102-74-36	150
15	Tribal Fest	2205-00-102-74-36	5
16	Stipend for students	2205-00-102-74-36	0.5
17	Treatment Assistance	2205-00-102-74-36	14
18	Own Programs	2205-00-102-74-36	3
19	Gramasandhya Program for all villages in Kerala	2205-00-102-74-36	0.5
20	Library purchase	2205-00-102-74-36	0.5
21	Computerization of office (e-filing)	2205-00-102-74-36	3
22	Rent of two vehicles used by the Academy	2205-00-102-74-36	20
23	Preservation of local folk arts with the cooperation of people's	2205-00-102-74-36	5

	representatives		
24	Documentation of folk arts	2205-00-102-74-36	0.25
25	Organizing programs in association with LSGD	2205-00-102-74-36	8
26	Folklore Research	2205-00-102-74-36	0.25
	ആകെ		**325**

3. ഈ പ്രവൃത്തികൾ താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ കൂടി കർശനമായി പാലിച്ചാവണം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടത്:

1) ഓരോ പ്രവൃത്തിക്കും ബാധകമായ നിലവിലുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും വ്യവസ്ഥകളും ഉത്തരവുകളും പാലിച്ചാവണം പദ്ധതി നിർവ്വഹണം

2)പദ്ധതി നിർവ്വഹണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സമാഹരണങ്ങൾ (IT അനുബന്ധ സാമഗ്രികൾ ഉൾപ്പെടെ)സ്റ്റോഴ്സ് പർച്ചേസ് റൂൾസിനും ഐ ടി പ്രൊക്യൂർമെന്റ് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസൃതമായിരിക്കേണ്ടതും വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്.

3) പദ്ധതി ഘടകങ്ങൾക്കുള്ള തുക ബന്ധപ്പെട്ട നിർവഹണ ഏജൻസിയ്ക്ക് റിലീസ് ചെയ്ത് നൽകുന്നതിനുള്ള ചുമതല സാംസ്കാരിക വകുപ്പ് ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ആവശ്യകതക്കനുസരിച്ച് മാത്രമേ തുക പിൻവലിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

4)സാംസ്കാരിക വകുപ്പ് ഡയറക്ടറും ബന്ധപ്പെട്ട പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയും പ്രവൃത്തികളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കേണ്ടതും തുകയുടെ ശരിയായ വിനിയോഗം ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
Dr. Rajan Namdev Khobragade I A S
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY

സെക്രട്ടറി,കേരള ഫോക് ലോർ അക്കാദമി, തൃശ്ശൂർ
ഡയറക്ടർ, സാംസ്കാരിക വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ), കേരളം, തിരുവനന്തപുരം
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഡിറ്റ്), കേരളം, തിരുവനന്തപുരം
ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
ജില്ലാ ട്രഷറി ഓഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം
സബ് ട്രഷറി ഓഫീസർ, പ്രിൻസിപ്പൽ സബ് ട്രഷറി, ഫോർട്ട് പി.ഒ., തിരുവനന്തപുരം
ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ, വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ, വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്
ധനകാര്യ (പ്ലാനിംഗ് ബി/വിദ്യാ.ഡി) വകുപ്പ്
സംസ്കാരിക കാര്യ (ബി) വകുപ്പ്
കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
Signed by
Renju. A. R
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ
Date: 23-01-2026 14:51:23