

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"**കേരള സർക്കാർ****സംഗ്രഹം**

പൊതുഭരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - തൊഴിൽ, മൃഗസംരക്ഷണ - വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫ് - താൽക്കാലിക തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പൊതുഭരണ (സർവീസസ് എച്ച്) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.3485/2026/GAD തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 13-07-2026

- പരാമർശം:-
1. 23/05/2026ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം. 2572/2026/പൊ.ഭ.വ.
 2. 06/06/2026ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം. 2872/2026/പൊ.ഭ.വ.
 3. തൊഴിൽ, മൃഗസംരക്ഷണ - വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ അഡീഷണൽ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ 12/06/2026 -ലെ കുറിപ്പ്.

ഉത്തരവ്

തൊഴിൽ, മൃഗസംരക്ഷണ - വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫിൽ പരാമർശ സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം നിയമിതരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായി അവരുടെ പേരിന് നേരെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന താൽക്കാലിക തസ്തികകൾ കോ-ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം .	പേര്	തസ്തിക	നിയമന വ്യവസ്ഥ	ശമ്പള സ്കെയിൽ	പ്രാബല്യ തീയതി
1	ശ്രീ. അനീഷ് അരവിന്ദ (എംപ്ലോയീ കോഡ് -1058935, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കെ.എസ്.ഇ.ബി. ലിമിറ്റഡ്.	അഡീഷണൽ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി	അന്യത്ര സേവനം	മാതൃ വകുപ്പിലെ ശമ്പളം	02/06/2026
2	ഡോ. രാജേഷ് ആർ. (PEN 237678, District Vector Borne Disease Control Officer (HG), ആരോഗ്യ വകുപ്പ്	അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി	ഇതര സേവനം	മാതൃ വകുപ്പിലെ ശമ്പളം	10/06/2026

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

M ANIL KUMAR

ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി

ശ്രീ. അനീഷ് അരവിന്ദ, തൊഴിൽ, മൃഗസംരക്ഷണ - വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ അഡീഷണൽ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
 ഡോ. രാജേഷ് ആർ., തൊഴിൽ, മൃഗസംരക്ഷണ - വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
 പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം
 അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം
 ഡയറക്ടർ, ട്രഷറി വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
 ഡയറക്ടർ, ടൂറിസം വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
 ഡയറക്ടർ, ഐ&പി.ആർ.ഡി, തിരുവനന്തപുരം
 സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം
 സബ് ട്രഷറി ഓഫീസർ, സെക്രട്ടേറിയറ്റ് സബ് ട്രഷറി, തിരുവനന്തപുരം.
 ഡയറക്ടർ, ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം

ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കെ.എസ്.ഇ.ബി. ലിമിറ്റഡ്, വൈദ്യുതി ഭവൻ,
തിരുവനന്തപുരം (ശ്രീ. അനീഷ് അരവിന്ദ് -ന്റെ അന്യത്ര സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ
ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി)

പൊതുഭരണ (അക്കൗണ്ട്സ് എ/സി/പി/ആർ) വകുപ്പ്

പൊതുഭരണ (എസ്.സി./ഹൗസ്സിപ്പിംഗ്/സെൻട്രൽ ലൈബ്രറി/എ.എം.സി/ഇ-
അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ) വകുപ്പ്

ഐ. ടി. സെൽ

ആഭ്യന്തര (എസ്.സി) വകുപ്പ്

പൊതുമരാമത്ത് (ഇ) വകുപ്പ്

ധനകാര്യ (വ്യയം) വകുപ്പ്

കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ