"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

<u>സംഗ്രഹം</u>

ദുരന്ത നിവാരണ വകുപ്പ്- വയനാട് ടൗൺഷിപ്പ് നിർമ്മാണം- പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി സമിതികൾ രൂപീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ദുരന്ത നിവാരണ(എ)വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.199/2025/DMD തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 01-04-2025

പരാമർശം:- 1. സഉ(പി)നം.2/2024/ഡിഎംഡി തീയതി 09/08/2024

2. സഉ(കൈ)നം.2/2025/ഡിഎംഡി തീയതി 5/01/2025

3. സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ, വയനാട് ടൗൺഷിപ്പ് പ്രോജക്ടിന്റെ 27/01/2025 ലെ CIAL/SO/2025/01 നമ്പർ കത്ത്

<u>ഉത്തരവ്</u>

വയനാട് ടൗൺഷിപ്പ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി താഴെപ്പറയുന്ന സമിതികൾ രൂപീകരിച്ച് കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

എ. <u>പുനരധിവാസ കമ്മിറ്റി</u>

മുഖ്യമന്ത്രി	അദ്ധ്യക്ഷൻ
1. റവന്യൂ വകുപ്പ് മന്ത്രി 2. കൃഷി വകുപ്പ് മന്ത്രി 3. ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രി 4. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി 5. പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് മന്ത്രി 6. ജലവിഭവ വകുപ്പ് മന്ത്രി 7. ഊർജ്ജ വകുപ്പ് മന്ത്രി 8. പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗ പിന്നാക്ക ക്ഷേമ വകുപ്പ് മന്ത്രി	അംഗങ്ങൾ
1. ചീഫ് സെക്രട്ടറി 2. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ധനകാര്യ വകുപ്പ് 3. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ജലവിഭവ വകുപ്പ് 4. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഊർജ്ജ വകുപ്പ്	

5. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, പട്ടികജാതി-പട്ടികവർഗ്ഗ ക്ഷേമ വകുപ്പ് 6. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് 7. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ദുരന്തനിവാരണ വകുപ്പ് 8. സെക്രട്ടറി, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് 9. കമ്മീഷണർ, ദുരന്ത നിവാരണം 10. ജില്ലാകളക്ടർ,വയനാട്	അംഗങ്ങൾ
സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ	കൺവീനർ

കടമകളും ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും

1. അംഗീകൃത ടൗൺഷിപ്പിലെ മാറ്റങ്ങൾ/പരിഷ്കാരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച നയപരമായ തീരുമാനങ്ങൾ സർക്കാരിന് വേണ്ടി എടുക്കുക.
2. കരാർ ഒപ്പിടുന്നതിന് മുമ്പേ പദ്ധതിയുടെ സമയപരിധിയും അന്തിമ സാമ്പത്തിക ചെലവും അംഗീകരിക്കുക.
3. ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വീടുകൾ അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക് വയനാട് ജില്ലാ ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റിയുടെയും സർക്കാരിന്റെയും അനുമതി നൽകുക.
4. സഉ(കൈ)നം.02/2025/ഡിഎംഡി തീയതി 15.01.2025, ഖണ്ഡിക 13 (3) പ്രകാരം ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ നേതൃത്വത്തിലുള്ള ഏകോപന സമിതി പുനരധിവാസ കമ്മിറ്റിക്ക് റഫർ ചെയ്യുന്ന അജണ്ടയിൽ തീരുമാനമെടുക്കുക.
5. ടൗൺഷിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉയർന്നുവരുന്ന ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങളോ അനുബന്ധ ആവശ്യങ്ങളോ കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ ഉന്നയിക്കുന്നുവെങ്കിൽ, ചെയർപേഴ്സന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ അവ പരിഹരിക്കുക.
6. 3 മാസത്തിലൊരിക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ പ്രധാനപ്പെട്ട അജണ്ട ഉയർന്നു വരുമ്പോൾ കമ്മിറ്റി യോഗം ചേരാം.
7. കൺവീനർ അജണ്ട തയ്യാറാക്കി അധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ കമ്മിറ്റിക്ക് മുന്നിൽ അവതരിപ്പിക്കും.
8. അധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക്, കൺവീനർ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കി നൽകും.

ബി. സ്പോൺസർഷിപ്പ് ഉപദേശക സമിതി

അദ്ധ്യക്ഷൻ	മുഖ്യമന്ത്രി
അംഗം	1. റവന്യൂ വകുപ്പ് മന്ത്രി 2. കൃഷി വകുപ്പ് മന്ത്രി 3. ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രി
അംഗംങ്ങൾ	1. പ്രതിപക്ഷ നേതാവ് 2. പ്രതിപക്ഷ ഉപനേതാവ്

അംഗംങ്ങൾ	1. ചീഫ് സെക്രട്ടറി 2. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ധനകാര്യ വകുപ്പ് 3. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ദുരന്തനിവാരണ വകുപ്പ് 4. കമ്മീഷണർ, ദുരന്ത നിവാരണം 5. ജില്ലാകളക്ടർ, വയനാട്
കൺവീനർ	സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ
അംഗംങ്ങൾ	100 വീടുകൾ സ്പോൺസർ ചെയ്തവർ

കടമകളും ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും - സ്പോൺസർഷിപ്പ് ഉപദേശക സമിതി

1. ടൗൺഷിപ്പിനായി സാമ്പത്തികമോ ഭൗതികമോ ആയ സ്പോൺസർഷിപ്പ് നിർദേശിക്കുക.
2. പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതിയും പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി സ്പോൺസർഷിപ്പ് ഫണ്ടുകൾ വിനിയോഗിക്കുന്ന രീതിയും അവലോകനം ചെയ്യുക.
3. സ്പോൺസർമാരുടെ പ്രതിബദ്ധതകൾ പാലിക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെടുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രശ്നങ്ങൾ അവലോകനം ചെയ്ത് പരിഹരിക്കുക.
4. അദ്ധ്യക്ഷനോ കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളോ ചർച്ച ചെയ്യാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന, അദ്ധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായ, സ്പോൺസർഷിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതൊരു വിഷയവും.
5. 3 മാസത്തിലൊരിക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ പ്രധാനപ്പെട്ട അജണ്ട ഉയർന്നു വരുമ്പോൾ കമ്മിറ്റി യോഗം ചേരാം.
6. കൺവീനർ അജണ്ട തയ്യാറാക്കി അദ്ധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ കമ്മിറ്റിക്ക് മുന്നിൽ അവതരിപ്പിക്കും.
7. അദ്ധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക്, കൺവീനർ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കി നൽകും.

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
അനുരാധ കെ സി
അഡിഷണൽ സെക്രട്ടറി

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ധനകാര്യ വകുപ്പ്
അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ജലവിഭവ വകുപ്പ്
അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഊർജ്ജ വകുപ്പ്
അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, പട്ടികജാതി-പട്ടികവർഗ്ഗ ക്ഷേമ വകുപ്പ്
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ദുരന്തനിവാരണ വകുപ്പ്
സെക്രട്ടറി, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്

ധനകാര്യ വകുപ്പ്

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്),(എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം

കമ്മീഷണർ, ലാന്റ് റവന്യൂ, തിരുവനന്തപുരം
കമ്മീഷണർ, ദുരന്ത നിവാരണം
സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ, വയനാട് ടൗൺഷിപ്പ് പ്രോജക്ട്
ജില്ലാകളക്ടർ, വയനാട്
മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, സംസ്ഥാന ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി
പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്(Web and New Media)
സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി

പകർപ്പ്

ബഹു.മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.റവന്യൂ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.കൃഷി വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.ജലവിഭവ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.ഊർജ്ജ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു.പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗ പിന്നാക്ക ക്ഷേമ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു. പ്രതിപക്ഷ നേതാവിന്റെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ബഹു. പ്രതിപക്ഷ ഉപനേതാവിന്റെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്
ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ സ്റ്റാഫ് ഓഫീസറിന്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by
Kumari Rekha S R
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ
Date: 02-04-2025 11:42:42