

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പ് - പാർലമെന്ററികാര്യ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ ഡി.റ്റി.പി ഓപ്പറേറ്റർ/ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിൽ , കോട്ടയം മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II ആയ ശ്രീമതി.ഗ്രീഷ്മ.എം-നെ ഒരു വർഷത്തേയ്ക്ക് അന്യത്രസേവന വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പാർലമെന്ററികാര്യ (എ) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.1/2026/PAD തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 05-01-2026

- പരാമർശം:-
1. 03/08/2010 ലെ സ.ഉ.(കൈ) 09/2010/പി.എ.ഡി നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 2. 10.05.2013 ലെ 42/2013/ധന നമ്പർ സർക്കുലർ.
 3. 28.11.2013 ലെ സ.ഉ.(പി) 580/2013/ധന നമ്പർ ഉത്തരവ്.
പാർലമെന്ററികാര്യ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ
 4. 25/09/2025 തീയതിയിലെ 478/ഐ.എൻ.പി.എ/2024 നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള പാർലമെന്ററികാര്യ ഇൻ സ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിൽ ഒരു ഡി.റ്റി.പി ഓപറേറ്റർ/ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തിക സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ടും പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ അന്യത്രസേവന വ്യവസ്ഥയിലുള്ള നിയമനരീതി നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടും പരാമർശം (1) പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവായിരുന്നു. ഇതിൻപ്രകാരം പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ, കോട്ടയം മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II ആയ ശ്രീമതി.ഗ്രീഷ്മ.എം-നെ അന്യത്രസേവന വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിക്കണമെന്ന് പരാമർശം (4) പ്രകാരം പാർലമെന്ററികാര്യ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഡയറക്ടർ ജനറൽ സർക്കാരിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുകയുണ്ടായി.

2) സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. പാർലമെന്ററികാര്യ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഡയറക്ടർ ജനറൽ ശുപാർശ ചെയ്തതിൻ പ്രകാരം പാർലമെന്ററികാര്യ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ ഡി.റ്റി.പി ഓപ്പറേറ്റർ/ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിലേക്ക് കോട്ടയം മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II തസ്തികയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന ശ്രീമതി.ഗ്രീഷ്മ.എം-നെ കെ.എസ്.ആർ ഭാഗം-1 ചട്ടം 140 (സി)-

യിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും, പരാമർശം (2), (3) ഉത്തരവുകളിലെ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കും വിധേയമായും അന്യത്രസേവനത്തിന് ബാധകമായ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അനുസൃതമായും ഒരു വർഷത്തേക്ക് നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

ERSHAD M S

അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി

1. ഡയറക്ടർ ജനറൽ, പാർലമെന്ററികാരു ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്, തിരുവനന്തപുരം.
2. രജിസ്ട്രാർ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കോട്ടയം.
3. ശ്രീമതി.ഗ്രീഷ്മ.എം (രജിസ്ട്രാർ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കോട്ടയം മുഖേന).
4. പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
5. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
6. വെബ് & ന്യൂമീഡിയ, വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്.
7. കരുതൽ ഫയൽ /ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ