

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ വകുപ്പ് - ഹെൽത്ത് സർവീസസ് - ജീവനക്കാര്യം - ശ്രീമതി.അനഘ കെ.സി, നല്ലിംഗ് ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I, താലൂക്ക് ആശുപത്രി, പേരാമ്പ്ര, കോഴിക്കോട് - പ്രത്യേക അവശതാവധി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ (സി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.2593/2024/H&FWD തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 30-10-2024

- പരാമർശം:-
1. സ.ഉ.(അ) നം.112/2017/ധന തീയതി 24.08.2017.
 2. ശ്രീമതി.അനഘ കെ.സി 04.11.2023 തീയതിയിൽ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ.
 3. ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 18.04.2024 തീയതിയിലെ ആവഡ/9175/2024-ഇഇ6 നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ പേരാമ്പ്ര താലൂക്ക് ആശുപത്രിയിലെ സ്റ്റാഫ് നഴ്സ് ഗ്രേഡ്-I ശ്രീമതി അനഘ കെ.സി-യ്ക്ക് 04.11.2023 തീയതിയിൽ ഔദ്യോഗിക കൃത്യ നിർവ്വഹണത്തിനിടെ ഓക്സിജൻ സിലിണ്ടറിന്റെ ഫ്ലോ മീറ്റർ പൊട്ടിത്തെറിച്ച് സംഭവിച്ച അപകടത്തിൽ ഇടതു കണ്ണിനേറ്റു പരുക്കിനെ തുടർന്ന് 04.11.2023 മുതൽ 01.12.2023 വരെ പ്രത്യേക അവശതാവധി അനുവദിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു പരാമർശം 2 പ്രകാരം സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ പരാമർശം-3 പ്രകാരം ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ അനുമതിയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കിയിരുന്നു. 02.12.2023 തീയതിയിൽ ടിയാരി സർവ്വീസിൽ തിരികെ പ്രവേശിച്ചതായും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

2. ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശ കത്തിലെ വസ്തുതകൾ, ലഭ്യമാക്കിയ രേഖകൾ എന്നിവ സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കോഴിക്കോട് പേരാമ്പ്ര താലൂക്ക് ആശുപത്രിയിലെ നല്ലിംഗ് ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I ആയ ശ്രീമതി.അനഘ കെ.സി-യ്ക്ക് 04.11.2023 മുതൽ 01.12.2023 വരെ ടി കാലയളവ് ആർജ്ജിതാവധിയ്ക്ക് പരിഗണിക്കുകയില്ല എന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ കെ.എസ്.ആർ ഭാഗം 1 ചട്ടം 98 പ്രകാരം പ്രത്യേക അവശതാവധിയായി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

ശ്രീകല ആർ

അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം (അനുബന്ധ രേഖകൾ സഹിതം)

ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), കോഴിക്കോട് (ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ മുഖേനെ).

ശ്രീമതി അനഘ കെ.സി, നല്ലിംഗ് ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I, താലൂക്ക് ആശുപത്രി നല്ലിംഗ്, പേരാമ്പ്ര,

കോഴിക്കോട് (ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ മുഖേനെ).

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് ആശുപത്രി, പേരാമ്പ്ര, കോഴിക്കോട് (ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ മുഖേനെ).

പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്/എ&ഇ) കേരളം, തിരുവനന്തപുരം.

വീവര പൊതുജനസമ്പർക്ക വകുപ്പ് (വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ)

കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് പകർപ്പ്.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ