

B2/87/2024-CLAD

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



**കേരള സർക്കാർ**

**സംഗ്രഹം**

സാംസ്കാരികകാര്യവകുപ്പ് - പുരാതന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ താൽക്കാലിക ചുമതല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ശ്രീമതി പാർവ്വതി എസ്.- ന് നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

**സാംസ്കാരികകാര്യ (ബി) വകുപ്പ്**

സ.ഉ.(സാധാ) നം.282/2024/CLAD തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 03-06-2024

- പരാമർശം:-
1. സ.ഉ.(സാധാ.)നം.138/2024-സാം.കാ.വ. തീയതി. 13.03.2024
  2. പുരാതനവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ-ഇൻ-ചാർജിന്റെ 29.05.2024 തീയതിയിലെ ഇ1-482/2024/എസ്.എ നമ്പർ കത്ത്

**ഉത്തരവ്**

പരാമർശിച്ച ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുരാതനവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ താൽക്കാലിക ചുമതല വഹിച്ചിരുന്ന ശ്രീ പി. ബിജു, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, 31.05.2024 തീയതിയിൽ സർവീസിൽ നിന്നും വിരമിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ, പുരാതനവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ താൽക്കാലിക ചുമതല വകുപ്പിലെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറായ ശ്രീമതി പാർവ്വതി എസ്.-ന് നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)  
രാജേഷ് ജി ആർ  
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി

ശ്രീമതി പാർവ്വതി എസ്., അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, പുരാതന വകുപ്പ്  
ഡയറക്ടർ, പുരാതന വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.  
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.  
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.  
ജില്ലാ ട്രഷറി ഓഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം.  
വിവരപൊതുജനസമ്പർക്ക വകുപ്പ്  
കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് പകർപ്പ്.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

പകർപ്പ്: ബഹു. പുരാവസ്തു, പുരാതന, മ്യൂസിയം വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്  
പുരാവസ്തു, പുരാതന, മ്യൂസിയം വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ സി.എക്ക്

