

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ

നം.REV-P1/595/2024-REV

റവന്യൂ (പി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 28-09-2024

സർക്കുലർ

വിഷയം:- കേരള നെൽവയൽ-തണ്ണീർത്തട സംരക്ഷണ നിയമപ്രകാരമുള്ള ഭൂമി തരം മാറ്റ അപേക്ഷകളുടെ അദാലത്ത് - നിർദ്ദേശം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച് .

സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ ഓഫീസുകളിൽ കെട്ടിക്കിടക്കുന്ന തരം മാറ്റ അപേക്ഷകൾ സമയബന്ധിതമായി തീർപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ആദ്യഘട്ടമെന്ന നിലയിൽ 25 സെന്റ് വരെയുള്ള ഫോറം 5, ഫോറം 6 അപേക്ഷകൾക്കായി താലൂക്ക് തല അദാലത്തുകൾ നടത്തുന്നതിന് സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ബഹു.റവന്യൂ മന്ത്രി, റവന്യൂ പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി, ലാന്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണർ, ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ, എന്നിവർ പരമാവധി അദാലത്തുകളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതാണ്.

മേൽ അദാലത്തുകൾ നടത്തുന്നതിലേക്കായി ചുവടെ ചേർത്ത പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

1. അദാലത്തുകൾ ഒക്ടോബർ 25 മുതൽ നവംബർ 15 വരെ താലൂക്ക് കേന്ദ്രങ്ങളിൽ വെച്ച് നടത്തേണ്ടതാണ്.
2. ആഗസ്റ്റ് 31 വരെ ലഭ്യമായ 25 സെന്റ് വരെയുള്ള ഫോറം 5, ഫോറം 6 അപേക്ഷകൾ അദാലത്തിൽ പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്.
3. താലൂക്കടിസ്ഥാനത്തിലും വില്ലേജ് അടിസ്ഥാനത്തിലും ഫോറം 5, ഫോറം 6 എന്നിവ ലഭ്യമാകത്തക്ക വിധം സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ ആവശ്യമായ ക്രമീകരണം സംസ്ഥാന ഐടി സെൽ മുഖേന ഒരാഴ്ചകളുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കണം. ഇപ്രകാരം അദാലത്തിന് പരിഗണിക്കുന്ന അപേക്ഷകളുടെ ലിസ്റ്റ് പ്രത്യേകം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
4. നൂറിൽ കൂടുതൽ അപേക്ഷകൾ ഉള്ള വില്ലേജുകളുടെ മേൽനോട്ട ചുമതല ഡെപ്യൂട്ടി തഹസീൽദാർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.
5. ജില്ലാ കളക്ടർമാരുടെ മേൽനോട്ടത്തിലായിരിക്കണം അദാലത്തുകൾ നടത്തേണ്ടത്. അദാലത്തിൽ താലൂക്കിലെ എല്ലാ വില്ലേജ് ഓഫീസർമാരും പങ്കെടുക്കേണ്ടതാണ്.
6. അദാലത്തിന്റെ സംസ്ഥാനതല ഉദ്ഘാടനം ഒക്ടോബർ 25-ന് നടത്തണം.

താലൂക്ക് തലത്തിൽ ഉദ്ഘാടനങ്ങൾ ആവശ്യമില്ല. എന്നാൽ പ്രസ്തുത സ്ഥലത്തെ ജനപ്രതിനിധികളെ അറിയിക്കുകയും അദാലത്തിലേക്ക് ക്ഷണിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

7. അദാലത്ത് സംബന്ധിച്ച വിവരം പൊതുജനങ്ങളെ അറിയിക്കുന്നതിന് വ്യാപക പ്രചരണം നടത്തണം. എല്ലാ വില്ലേജ് ഓഫീസുകളിലും താലൂക്ക് ഓഫീസുകളിലും, കളക്ട്രേറ്റ്, ആർഡിഒ ഓഫീസുകളിലും അദാലത്ത് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ ബോർഡ് 30.09.2024-ന് മുൻപായി പ്രദർശിപ്പിക്കണം. ഇതിനായി പൊതു മാതൃക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, സോഷ്യൽ മീഡിയയിൽ അടക്കം പ്രചരണങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും റവന്യൂ ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോയെ ചുമതലപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
8. താലൂക്ക് തല അദാലത്തുകളുടെ ഷെഡ്യൂൾ ലാൻ്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണർ തയ്യാറാക്കി 30.09.2024-ന് മുൻപായി സർക്കാരിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
9. വില്ലേജ് തലത്തിലുള്ള ഫോറം 5-ന്റെ പരിശോധന ബന്ധപ്പെട്ട കൃഷി ഓഫീസറേയും കൂട്ടി നടത്തേണ്ടതും അദാലത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ സാന്നിധ്യം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.
10. അദാലത്തിൽ അനുവദിക്കുന്ന ഫോറം 6 അപേക്ഷകളുടെ 27(സി) പ്രകാരമുള്ള നടപടികളും അന്നേ ദിവസം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
11. വില്ലേജ് ഓഫീസർമാർ സ്ഥല പരിശോധന നടത്തുമ്പോൾ അദാലത്തിൽ പരിഗണിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൽ മുൻഗണനാ ക്രമം ഒഴിവാക്കി മേഖല തിരിച്ച് ക്രമീകരിച്ച ശേഷം പരിശോധന നടത്തേണ്ടതാണ്.
12. കഴിഞ്ഞ അദാലത്തിൽ ഏർപ്പെടുത്തിയ മാതൃകയിൽ അദാലത്തിൽ ഹാജരാകുന്നതിന് മൊബൈൽ സന്ദേശങ്ങൾ അപേക്ഷകർക്ക് അയക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം.

അനുപമ ടി വി
സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി

- 1) ലാൻഡ് റവന്യൂ കമ്മീഷണർ, തിരുവനന്തപുരം
- 2) ജില്ലാ കളക്ടർമാർ (14 ജില്ലകൾ)
- 3) എല്ലാ റവന്യൂ ഡിവിഷണൽ ഓഫീസർമാർക്കും
- 4) എല്ലാ തഹസിൽദാർമാർക്കും (ലാൻഡ് റവന്യൂ കമ്മീഷണർ മുഖേന)
- 5) എല്ലാ വില്ലേജ് ഓഫീസർമാർക്കും ((ലാൻഡ് റവന്യൂ കമ്മീഷണർ മുഖേന)
- 6) പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി , കൃഷി വകുപ്പ്
- 7) പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ, കൃഷി വകുപ്പ്
- 8) എല്ലാ കൃഷി ഓഫീസർമാർക്കും (പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ, കൃഷി വകുപ്പ് മുഖേന)
- 9) വിവരവും പൊതുജനസമ്പർക്കവും വകുപ്പ് (വ്യാപക പ്രചാരണത്തിന്)
- 10) കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by

Pradeesh Kumar M K

Date: 28-09-2024 17:56:29

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

വകുപ്പ്

ബഹു: റവന്യൂ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്

ബഹു. റവന്യൂ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ സി.എ.യ്ക്ക്