"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

നം. എസ്.ഇ3/13/2020-പൊഭവ
പൊതുഭരണ (സർവ്വീസസ് ഇ) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 03-10-2023

സർക്കുലർ

വിഷയം:- പൊതുഭരണ വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം- താഴ്ന്നവിഭാഗം ജീവനക്കാർക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II ആയി തസ്തികമാറ്റ നിയമനം നൽകുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- 1) 28.02.2011 ലെ സ.ഉ. (പി) നം. 65/2011/പൊഭവ
2) 23.12.2011 ലെ സ.ഉ. (പി) നം. 39/2011/ഉ.പ.ഭ.വ

പൊതുഭരണ സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ താഴ്ന്ന വിഭാഗം ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തസ്തികമാറ്റം വഴി കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II ആയി നിയമനം ലഭിക്കുന്നതിന് താഴെപ്പറയുന്ന യോഗ്യതയുള്ള ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്, അറ്റൻഡർ, ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II/ ഗ്രേഡ് I, ലിഫ്റ്റ് ഓപ്പറേറ്റർ, ലിഫ്റ്റ് ഓപ്പറേറ്റർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്), ലിഫ്റ്റ് സൂപ്പർവൈസർ, റോണിയോ ഓപ്പറേറ്റർ, റോണിയോ സൂപ്പർവൈസർ, നോട്ടം, മോട്ടോർ സൈക്കിൾ ഓർഡർലി, ബൈൻഡർ ഗ്രേഡ് II/ ഗ്രേഡ് I എന്നീ വിഭാഗം ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും അപേക്ഷ ക്ഷണിയ്ക്കുന്നു. സൂചന ഉത്തരവുകളിലെ നിബന്ധനകൾ പ്രകാരമായിരിക്കും നിയമനം നടത്തുന്നത്. അപേക്ഷകർ ഇതോടൊപ്പമുള്ള പ്രൊഫോർമ പൂരിപ്പിച്ച് യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സഹിതം അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷകൾ **2023 ഒക്ടോബർ 31 നകം** ഉചിതമാർഗ്ഗേന പൊതുഭരണ (സർവ്വീസസ് ഇ) വകുപ്പിൽ ലഭിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

യോഗ്യത

1. (i) SSLC or its equivalent
   (ii) Higher Grade Certificate in Typewriting English (KGTE) and Computer Word Processing or its equivalent
   (iii) Lower Grade Certificate in Typewriting Malayalam (KGTE) or its equivalent
2. ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ് തസ്തികയിൽ പ്രൊബേഷൻ വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കിയിരിക്കണം

DILIP. C.D.
JOINT SECRETARY

പകർപ്പ്

പൊതുഭരണ സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും സെക്ഷനുകൾക്കും

ഇലക്ഷൻ വകുപ്പ്
പൊതുഭരണ (സർവ്വീസസ് സി/എച്ച്/അക്കൗണ്ട്സ് എം/എൻ/എച്ച്) വകുപ്പുകൾക്ക് (ഡെപ്യൂട്ടേഷനിൽ സേവനമനുഷ്ഠിയ്ക്കുന്നവരെ വിവരം അറിയിക്കുന്നതിന്)
വിവരസാങ്കേതികവിദ്യ (ഐ.ടി സെൽ) വകുപ്പ് (ഇ-ഓഫീസ് നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതിന്)
കരുതൽ ഫയൽ/ ഓഫീസ് പകർപ്പ്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by
Renjith M S
Date: 03-10-2023 17:40:36
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

PROFORMA

Name	Designation & Grade	Entry in Service in GAD	Qualifications	Date of declaration of probation in "Office Attendant" cadre	Remarks