



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Personnel & Administrative Reforms Department – 4th Administrative Reforms Commission - 2nd Report - Capacity Development of Civil Servants - Recommendations approved - Orders issued.

PERSONNEL & ADMINISTRATIVE REFORMS (AR-12) DEPARTMENT

G.O.(Ms)No.26/2021/P&ARD

Dated,Thiruvananthapuram, 13/11/2021

Read 1 GO(Rt) No.248/2019/P&ARD dated 11.6.2019.

2 Minutes of the Secretary Level Committee meeting chaired by the Chief Secretary dated 2.2.2021.

ORDER

The Secretary level Committee chaired by the Chief Secretary, constituted to examine the reports of the 4th Administrative Reforms Commission, met on 2.2.2021 and discussed the 2nd report of the Administrative Reforms Commission captioned "Capacity Development of Civil Servants". The Council of Ministers met on 10.11.2021 and decided to implement the recommendations contained in the minutes read as 2nd paper above in the following manner.

Item No.	ARC Recommendations	Decisions of the Cabinet
1	Civil servants of Kerala shall be categorized into six levels ie, Supporting Staff, Cutting edge, Supervisory, Lower Management, Middle Management and Senior Management.	It is decided to implement the suggestion of the 4th Administrative Reforms Commission regarding categorization of Civil Servants. The Heads of Departments are entrusted to furnish a report on the job profile of each and every categories along with recommendation regarding the category in which the individual posts can be included.
2	Induction Trainings and Phase Trainings shall be made mandatory for all civil servants.	It is decided to discuss the matter with the Service Organisations of the State.

3	<p>Training shall be linked to Performance Appraisal. Performance Appraisal based on competencies will reveal training needs of each individual civil servant and shall be used as a supporting document for Training Need Assessment (TNA). Those who fail to obtain an overall grade of 5 and above shall necessarily be imparted adequate training to acquire required competency. ARC recommends that comprehensive Rules should be framed for effective operationalisation of the performance appraisal system.</p>	<p>Decided to formulate comprehensive Rules for linking Performance Appraisal with Training. A committee will be constituted for the purpose.</p>
4	<p>All employees shall be covered under the Capacity Development Framework and two percent (2%) of plan outlay shall be set apart for training.</p>	<p>Chief Secretary will ensure that the recommendation is brought into force immediately in consultation with Additional Chief Secretaries of Planning, Finance & P&AR Departments.</p>
5	<p>The Centre for Good Governance Kerala (CGG-K) shall be set up to function as a think tank for governance reforms. Kerala Development and Innovation Strategic Council (DISC-K) may be merged with/transformed to CGG -K or vice versa and function as a permanent system for Administrative Reforms.</p>	<p>Kerala Development and Innovation Strategic Council (DISC-K) will maintain its <i>status quo</i>.</p>
6	<p>Formation of a Training Division in the State similar to DOPT (GOI). Training Division in the P&AR Department will act as the Secretariat of the State Training Council.</p>	<p>A Training Division will be constituted under P&AR Department on the lines of DOPT without additional post creation (by redeployment from the work study sections) which will perform the administrative responsibilities connected with the training programmes in the State.</p>
7	<p>All new entrants to Government Service shall take an oath of allegiance to the Constitution of India.</p>	<p>Agreed</p>

8	A network of Training Institutions (TIs) shall be put in place. Commission recommends restructuring of IMG enabling it to handhold and manage the network of TIs in liaison with the heads of TIs. Infrastructure of TIs can be shared locally.	A network of Training Institutions will be established. Administrative co-ordination (including common training calendar) will be done from the newly proposed Training Division of P&ARD. Academic networking and training coordination will be done by IMG ensuring optimum utilization of facilities.
9	Common web portal shall be developed exclusively for training. Web portal shall be managed by the proposed Training Division in Government P&AR Department.	A training portal will be developed for the Training Division, as part of the P&ARD portal.
10	There should be unified rate for remuneration paid to guest/floating faculty.	A multi-category slab system will be introduced for remuneration. Panels will be prepared by Training Institutions based on expertise and experience.
11	Deputation of officers of various departments for training courses in institutions outside Kerala may be coordinated by Training Division in P&AR Department in consultation with Heads of concerned departments. Any training course outside the purview of Induction and Phase Trainings shall be with prior approval of Training Division in P&AR Department. Expenses in this connection shall also be met by State Training Council from the proposed Training Fund of the State.	A separate fund will be allotted to the proposed Training Division of P&ARD. A system shall be developed in such a manner that IMG will disburse the requisite funds to every department.

12	Proposed Training Division of P&AR Department shall draw up an exchange programme of trainees and trainers among selected prominent Training Institutions in India.	The Training Division of P&AR will formulate an exchange programme of trainees and trainers among selected prominent Training Institutions in India. Online training will be promoted.
13	There is critical need for preparing modules of training in line with that of IGNOU courses, to be made available to civil servants through the dedicated website. IMG shall also explore the possibility of starting Online Certificate / Diploma courses in association with IGNOU and universities in Kerala.	IMG and similar institutions will explore the possibility of starting Online Certificate/Diploma Courses in association with the Open University of the State/IGNOU. Awarding of Degrees/Diplomas by accumulating credits will be explored.
14	ARC recommends that a new campus shall be developed for IMG in Thiruvananthapuram to elevate it to the level expected of an apex training institution.	New campus will be developed, preferably outside the city.

The departments concerned shall issue necessary orders for implementation of the approved recommendations without any delay.

(By order of the Governor)
Dr Asha Thomas I A S
Additional Chief Secretary

All Additional Chief Secretaries/Principal Secretaries/Secretaries.
Chief Principal Secretary to the Chief Minister.
All Departments.
Principal Accountant General (A&E/Audit), Kerala, Thiruvananthapuram.
Special Secretary to Chief Secretary.
L & PRD (Web and new media).
General Administration (SC) Department.
Stock File/Office copy.

Forwarded /By order

Section Officer



കേരള സർക്കാർ

മന്ത്രിസഭായോഗത്തിന്റെ നടപടിക്കുറിപ്പുകൾ

തീയതി : 10-11-2021

ഫയൽ നം. എ.ആർ.12-1/108/2018/ഉ.ഭ.പ.വ.

ഇനം നം: 366

- (44) വിഷയം : ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് - നാലാം ഭരണ പരിഷ്കാര കമ്മീഷന്റെ രണ്ടാമത് റിപ്പോർട്ട് - ശിപാർശകൾ - അംഗീകരിക്കുന്നത്.
- (45) തീരുമാനം : കുറിപ്പിലെ നിർദ്ദേശം (1) അംഗീകരിച്ചു.
- (46) 2. III-ാം ഖണ്ഡികയിലെ ശിപാർശകളിലെ ഐറ്റം നം. (2) സംബന്ധിച്ച് "സർവ്വീസ് സംഘടനകളുമായി ചർച്ച ചെയ്യുവാൻ തീരുമാനിച്ചു" എന്ന ഭേദഗതിയോടെ മറ്റ് ശിപാർശകൾ അംഗീകരിച്ചു.

(ഒപ്പ്)
 പിണറായി വിജയൻ
 മുഖ്യമന്ത്രി
 (ശരിപ്പകർപ്പ്)

ഡോ. വി പി ജോയ്
ചീഫ് സെക്രട്ടറി

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ്.

കേരള സർക്കാർ
(ശ്രീ. പിണറായി വിജയൻ മന്ത്രിസഭ)
മന്ത്രിസഭായോഗത്തിനുള്ള കുറിപ്പ്

(38).

1	ഫയൽ നമ്പർ	:	നം.എ.ആർ.12-1/108/2018/ഉ.ഭ.പി.വ.
2	വകുപ്പ്	:	ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര (എ.ആർ.12) വകുപ്പ്
3	വിഷയം	:	ഉ.ഭ.പി.വ. - നാലാം ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷന്റെ രണ്ടാമത് റിപ്പോർട്ട് - ശുപാർശകൾ - അംഗീകരിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.
4	മന്ത്രിസഭായോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കാനുള്ള മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉത്തരവ് തീയതി	:	15.7.2021
5	(I) ഇത് സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയുള്ളതാണോ? (ii) സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയുള്ളതാണെങ്കിൽ ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ അഭിപ്രായം മന്ത്രിസഭായോഗത്തിനുള്ള കുറിപ്പിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	:	അതെ ഉണ്ട്. ഉണ്ട്.
6	മറ്റേതെങ്കിലും വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ അഭിപ്രായം മന്ത്രിസഭായോഗത്തിനുള്ള കുറിപ്പിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ടോ;	:	ഇല്ല ഇല്ല
7	കുറിപ്പ് സമർപ്പിച്ച ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	:	ശ്രീമതി ബി. ശ്രീകല
8	കുറിപ്പ് അംഗീകരിച്ച അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	:	ഡോ. ആഷ തോമസ്
9	മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ള കരട് കുറിപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി അംഗീകരിച്ച തീയതി	:	22.10.2021
10	കുറിപ്പ് അംഗീകരിച്ച ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	:	ഡോ. വി.പി. ജോയ്
11	മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ള കരട് കുറിപ്പ് ചീഫ് സെക്രട്ടറി അംഗീകരിച്ച തീയതി	:	26.10.2021
12	കുറിപ്പ് അംഗീകരിച്ച മന്ത്രിയുടെ പേര്	:	ശ്രീ. പിണറായി വിജയൻ
13	മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ള കരട് കുറിപ്പ് മന്ത്രി അംഗീകരിച്ച തീയതി	:	3.11.2021
14	കുറിപ്പിന്റെ പകർപ്പുകൾ സമർപ്പിച്ച തീയതി	:	8.11.2021
15	മന്ത്രിസഭായോഗം തീരുമാനമെടുത്ത തീയതി	:	10.11.2021
16	തീരുമാനം പുറപ്പെടുവിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവ്/കത്തിന്റെ നമ്പരും തീയതിയും	:	G.O(MS)No-26/2021/P&ARD Dated 13.11.2021

(39)

മന്ത്രിസഭായോഗത്തിനുള്ള കുറിപ്പ്

നാലാം ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷന്റെ റിപ്പോർട്ടുകൾ പരിശോധിക്കാൻ രൂപീകൃതമായ ചീഫ് സെക്രട്ടറി അധ്യക്ഷനായ സെക്രട്ടറിതല സമിതി 2.2.2021 ന് യോഗം ചേർന്ന് "Capacity Development of Civil Servants" എന്ന് തലക്കെട്ടിലുള്ള കമ്മീഷന്റെ രണ്ടാമത് റിപ്പോർട്ട് ചർച്ച ചെയ്യുകയും മിനിട്സ് ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അംഗീകാരത്തിനായി ചാക്രമണം ചെയ്യുകയുമുണ്ടായി. ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രി ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഇനങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചു.

I.

Item No.	ARC Recommendations	Recommendations of the Committee
6	Formation of a Training Division in the State similar to DOPT (GOI). Training Division in the P&AR Department will act as the Secretariat of the State Training Council.	A Training Division may be constituted under P&AR Department on the lines of DOPT without additional post creation (by redeployment from the work study sections) which will perform the administrative responsibilities connected with the training programmes in the State.
7	All new entrants to Government Service shall take an oath of allegiance to Constitution of India.	May be implemented.
8	A network of Training Institutions (TIs) shall be put in place. Commission recommends restructuring of IMG enabling it to handhold and manage the network of TIs in liaison with the heads of TIs. Infrastructure of TIs can be shared locally.	A network of Training Institutions may be established. Administrative co-ordination (including common training calendar) may be done from the newly proposed Training Division of P&ARD. Academic networking and training coordination may be done by IMG, ensuring optimum utilization of facilities.
9	Common web portal shall be developed exclusively for training. Web portal shall be managed by the proposed Training Division in Government P&AR Department.	A training portal may be developed for the Training Division, as part of the P&ARD portal.

11	There should be unified rate for remuneration paid to guest/floating faculty.	A multi-category slab system may be introduced for remuneration. Based on expertise and experience panels may be prepared by Training Institutions. Orders regarding the same may be issued from P&AR Department.
12	Proposed Training Division of P&AR Department shall draw up an exchange programme of trainees and trainers among selected prominent Training Institutions in India.	May be implemented. Online training may be promoted.
13	There is critical need for preparing modules of training in line with that of IGNOU courses, to be made available to civil servants through the dedicated website. IMG shall also explore the possibility of starting Online Certificate / Diploma courses in association with IGNOU and universities in Kerala.	IMG and similar institutions may explore the possibility of starting Online Certificate/Diploma Courses in association with the Open University of the State/IGNOU. Awarding of Degrees/Diplomas accumulating credits may be explored.
14	ARC recommends that a new campus shall be developed for IMG, in Thiruvananthapuram to elevate it to the level expected of an apex training institution.	New campus may be developed, preferably outside the city.

(40)

2) ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഇനങ്ങൾ ഭേദഗതികളോടെ ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രി അംഗീകരിക്കുകയും ആയത് ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായ സഹിതം മന്ത്രിസഭയുടെ പരിഗണനയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കുവാനും നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു.

II.

Item No.	ARC Recommendations	Recommendations of the Committee	Orders of Hon'ble Chief Minister
1	Civil servants of Kerala shall be categorized into six levels i.e. Supporting Staff, Cutting edge, Supervisory, Lower Management, Middle	Deferred. A detailed scrutiny is needed to understand the implications of these categories.	ഭരണ പരിഷ്കരണ കമ്മീഷൻ ഈ ശുപാർശയിൽ സർക്കാർ ജീവനക്കാരെ ആറ് തരമായി വേർതിരിക്കുന്നത്

	<p>Management and Senior Management.</p>		<p>അവരുടെ ശേഷി വികസനത്തിനായി പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പതിയ്ക്കുന്നതിനായി ട്രെയിനിംഗ് പരിപാടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാൻ സഹായകമാകാ എന്ന് കണ്ടിരിക്കുന്നു ഇതിന്റെ പ്രയോഗിത പരിശോധിച്ചു സമർപ്പിക്കുക.</p>
<p>2</p>	<p>Induction Trainings and Phase Trainings shall be made mandatory for all civil servants.</p>	<p>The concept of Capacity Development Framework may be agreed in principle. Induction Training may be made mandatory. Phase training may be taken up according to training capacity. The existing rule in KS&SSRs may be amended suitably.</p>	<p>ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഭരണ പരിഷ്കാര, ധനകാര്യ, പ്ലാനിംഗ് അഡിഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിമാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ഇത് പ്രയോഗിക തലത്തിൽ ഉടനടി കൊണ്ടുവരാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കുക.</p>
<p>3</p>	<p>Training shall be linked to Performance Appraisal. Performance Appraisal based on competencies will reveal training need of each individual civil servant and shall be used as a supporting document for Training Need Assessment (TNA). Those who fail to obtain an overall grade of 5 and above shall necessarily be imparted adequate training to acquire required competency. ARC recommends that comprehensive Rules should be framed for effective</p>	<p>The recommendation to link Training with Performance Appraisal may be agreed to. The rules of performance appraisal may be operationalised (along with a proforma emphasizing objectivity, numerical grades, and internal and external validation), subject to suitable modifications needed</p>	<p>ചട്ടങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തുക.</p>

	operationalisation of the performance appraisal system.	for technical departments and/or to different levels of officers.	
4	All employees shall be covered under the Capacity Development Framework and two percent (2%) of plan outlay shall be set apart for training.	The Capacity Development Framework can be accepted in principle. Sufficient funds should be provided for training.	ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഭരണ പരിഷ്കരണ, ധനകാര്യ, പ്ലാനിംഗ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിമാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ഇത് പ്രായോഗിക തലത്തിൽ ഉടൻ കൊണ്ടുവരാനു നടപടി സ്വീകരിക്കുക.
5	The Centre for Good Governance Kerala (CGG-K) shall be set up to function as a think tank for governance reforms. Kerala Development and Innovation Strategic Council (DISC-K) may be merged with/transformed to CGG -K or vice versa and function as a permanent system for Administrative Reforms.	The DISC-K may function as the Center for Good Governance.	കെ.ഡി.സ്കൂൾ സാങ്കേതിക രംഗത്തെ പുതിയ മാറ്റങ്ങൾ സർക്കാരിലും സമൂഹത്തിലും നടപ്പാക്കാൻ പരിപാടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുവാൻ വേണ്ടി സജ്ജമാക്കിയിരിക്കുന്ന ഒരു സമരപന്താണ്. അതിന്റെ ഇന്നത്തെ അവസ്ഥയിൽ ഭരണപരിഷ്കരണം ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുവാൻ ചിട്ടപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഒരു സമരപന്തല്ല. അതുകൊണ്ടുതന്നെ ഈ ശിപാർശ ഇപ്പോൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതല്ല.
11	Deputation of officers of various departments for training courses in institutions outside Kerala may be coordinated by Training Division in P&AR Department in consultation with Heads of concerned departments. Any training course outside the purview of	May be agreed to. Funding will continue from the budget of the respective departments.	ട്രെയിനിങ്ങിനായി മാത്രം ഒരു പ്രത്യേക ഫണ്ട് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ വകുപ്പിലെ ട്രെയിനിംഗ് ഡിവിഷൻ കീഴിൽ രൂപീകരിക്കുകയും ട്രെയിനിംഗ് കലണ്ടറിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഓരോ വകുപ്പിനും

<p>Induction and Phase Trainings shall be with prior approval of Training Division in P&AR Department. Expenses in this connection shall also be met by State Training Council from the proposed Training Fund of the State.</p>		<p>ആവശ്യമായ തുകകൾ ഒരു അപ്പേൽ ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്ട്രൂഷൻ എന്ന നിലയിൽ IMG വിതരണം നടത്തുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരു സംവിധാനം രൂപപ്പെടുത്തുക.</p>
--	--	--

(41) 3) മേൽ ഇനങ്ങളിന്മേലുള്ള ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

III.

Item No.	ARC Recommendations	Orders of Hon'ble Chief Minister	Remarks from the Finance Department
1	<p>Civil servants of Kerala shall be categorized into six levels ie, Supporting Staff, Cutting edge, Supervisory, Lower Management, Middle Management and Senior Management.</p>	<p>ഭരണ പരിഷ്കാര കമ്മീഷൻ ഈ ശുപാർശയിൽ സർക്കാർ ജീവനക്കാരെ ആ തരമായി വേർതിരിക്കുന്നത് അവരുടെ ശേഷി വികസനത്തിനായി പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പതിയുവിയം ട്രെയിനിംഗ് പരിപാടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാൻ സഹായകമാകും എന്ന് കണ്ടിരിക്കുന്നു. ഇതിന്റെ പ്രായോഗിക പരിശോധിച്ചു സമർപ്പിക്കുക.</p>	<p>The existing categorisation of employees based on the scale of pay lacks rationale, hence a new categorisation based on the job profile of employees is highly acceptable and may be agreed to the categorisation as recommended by the ARC. Regarding the implementation point of view, the job profile of each and every categories is inevitable for such a categorisation, but we do not have a consolidated, comprehensive and authoritative source for ascertaining the job profile. The only source containing the list of each and every categories in government departments is</p>

			<p>Pay revision Reports/Pay revision Orders where in also no job description is available. Hence the HoDs may be entrusted to furnish a report on the job profile of each and every categories along with recommendation on which category the individual posts can be included .</p>
<p>2</p>	<p>Induction Trainings and Phase Trainings shall be made mandatory for all civil servants.</p>	<p>ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഭരണ പരിഷ്കാര, ധനകാര്യ, പ്ലാനിംഗ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിമാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ഇത് പ്രായോഗിക തലത്തിൽ ഉടനടി കൊണ്ടുവരാനു നടപടി സ്വീകരിക്കുക.</p>	<p>The recommendations may be accepted subject to the condition that such trainings shall not be pre-service except in cases where specific clauses now existed in special rules to that effect as preservice training will costs the exchequer dearly. It may also be suggested that such training may be inclusive of the practical training on the specific jobs to be performed by a particular category of post and such training programmes shall be ended up with written and practical examinations and such tests shall conducted jointly by the training institutions and client departments and passing of such tests shall be made mandatory for getting first promotion including Time bound grades, ratio grades and regular promotions. The supporting staff may be excluded from the above mentioned training. All teachers in education</p>

			<p>departments, doctors, Nurses, Paramedical categories etc in Health departments and categories in the Technical departments may also be included under the fold of the training. First Phase training may be insisted as a prerequisite for getting promotion to the gazetted cadre, conduct of training and tests may be as proposed above. Alike Second Phase training may be insisted as a prerequisite for getting promotion to the proposed Middle management level. If there is direct entry to Gazetted level or Middle management level a conglomeration of training right from the beginning level to Phase level may be recommended.</p>
<p>3</p>	<p>Training shall be linked to Performance Appraisal. Performance Appraisal based on competencies will reveal training need of each individual civil servant and shall be used as a supporting document for Training Need Assessment (TNA). Those who fail to obtain an overall grade of 5 and above shall necessarily be imparted adequate training to acquire required competency.</p>	<p>ചട്ടങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തുക.</p>	<p>The Committee may be constituted and the practical implementation may be explored at an advanced stage when the Training systems as envisioned by the ARC will be put in place.</p>

	<p>ARC recommends that comprehensive Rules should be framed for effective operationalisation of the performance appraisal system.</p>	
<p>4 All employees shall be covered under the Capacity Development Framework and two percent (2%) of plan outlay shall be set apart for training.</p>	<p>ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഭരണ പരിഷ്കരണ, ധനകാര്യ പ്ലാനിംഗ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിമാരുമായി കൂടിയായോചിച്ച് ഇത് പ്രായോഗിക തലത്തിൽ ഉടൻതന്നെ കൊണ്ടുവരാനു നടപടി സ്വീകരിക്കുക.</p>	<p>The recommendation on Sl.no.2 is inclusive of this item.</p>
<p>5 The Centre for Good Governance Kerala (CGG-K) shall be set up to function as a think tank for governance reforms. Kerala Development and Innovation Strategic Council (DISC-K) may be merged with/transformed to CGG -K or vice versa and function as a permanent system for Administrative Reforms.</p>	<p>കെ.ഡി.സി. ഗവൺമെന്റ് സാങ്കേതിക രംഗത്തെ പുതിയ മാറ്റങ്ങൾ സർക്കാരിലും സമൂഹത്തിലും നടപ്പാക്കാൻ പരിപാടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുവാൻ വേണ്ടി സജ്ജമാക്കിയിരിക്കുന്ന ഒരു സ്ഥാപനമാണ്. അതിന്റെ ഇന്നത്തെ അവസ്ഥയിൽ ഭരണപരിഷ്കരണ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുവാൻ ചിട്ടപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഒരു സ്ഥാപനമല്ല. അതുകൊണ്ടുതന്നെ ഈ ശുപാർശ ഇപ്പോൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതല്ല.</p>	<p>Need not be commented</p>
<p>11 Deputation of officers of various departments for training courses in institutions outside Kerala may be coordinated by Training Division in P&AR Department in consultation with Heads of concerned departments. Any</p>	<p>ട്രെയിനിംഗിനായി മാത്രം ഒരു പ്രത്യേക ഘടന ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ വകുപ്പിലെ ട്രെയിനിംഗ് ഡിവിഷൻ കീഴിൽ രൂപീകരിക്കുകയും ട്രെയിനിംഗ് കലണ്ടറിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഓരോ വകുപ്പിനും ആവശ്യമായ തുകകൾ ഒരു അഡ്വൈസ് ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്പെക്ടർക്ക്</p>	<p>This subject matter may be discussed in the Meeting as suggested in Item No.3 and arrived at a conclusion</p>

<p>training course outside the purview of Induction and Phase Trainings shall be with prior approval of Training Division in P&AR Department. Expenses in this connection shall also be met by State Training Council from the proposed Training Fund of the State.</p>	<p>എന്ന നിലയിൽ IMG വിതരണം നടത്തുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരു സംവിധാനം രൂപപ്പെടുത്തുക.</p>	
---	---	--

തീരുമാനിക്കേണ്ട കാര്യം

- (42) 1. നാലാം ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷന്റെ രണ്ടാമത് റിപ്പോർട്ടിലെ ശുപാർശകളിൽ കുറിപ്പിലെ ഇനം.1 (ഒന്നാം ഖണ്ഡിക) അംഗീകരിക്കാമോ?
- (43) 2. കുറിപ്പിലെ ഇനം III (മൂന്നാം ഖണ്ഡിക) ലെ ശുപാർശകൾ ധനകാര്യ വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടതു പ്രകാരം അംഗീകരിക്കാമോ?