21626
31/12/16

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department – Creation of posts of personal staff on co-terminus basis to Vice-Chairperson, Harithakeralam Mission – Sanctioned – Orders issued.

Planning & Economic Affairs (D) Department

G.O.(Ms) No. 61/2016/Plg Dated, Thiruvananthapuram,30.12. 2016

Read:
1. G.O. (P) No. 41/2016/Plg dated 28/09/2016.
2. G.O. (Ms)No. 46/2016/plg dated 17.10.2016.
3. Letter No.HKM/2016/4 dated24.11.2016 from Dr.T.N. Seema, Vice Chairperson, Harithakeralam Mission.

ORDER

As per G.O. read as 1st paper above, four major programmes under mission mode are to be implemented for the overall development of Kerala with people's participation. As per G.O read as 2nd paper above, Govt. appointed Dr.T.N.Seema as Vice Chairperson to Harithakeralam Mission.

2. Dr. T.N. Seema as per letter read as 3th paper above has requested for fixing the terms and conditions of her appointment as well as creating posts of personal staff on co-terminus basis including PA, Driver, C.A and Peon/Attender on deputation/contract basis.

3. Govt. have examined the matter in detail and are pleased to create the posts of personal staff on co -terminus basis to the Vice Chairperson of Harithakeralam Mission

1. Personal Assistant/CA – 1(On deputation basis)
2. Driver - 1 (contract basis, contract pay as per G.O.(P) 28/16/Fin dated 26.02.2016)
3. Office Attendant - 1 - (On deputation basis)

By Order of the Governor,

V. S. SENTHIL
Additional Chief Secretary to Government

To

Dr. T.N. Seema, Vice-Chairperson, Harithakeralam Mission
The Member Secretary, State Planning Board, Thiruvananthapuram

The Secretary, Kerala Legislature, Thiruvannathapuram
The Registrar, High Court of Kerala, Ernakulam.
All District Collectors
The Principal Accountant General (Audit), Kerala,
Thiruvananthapuram
The Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram.
General Administration (SC) Department
All Departments concerned
Finance Department
Law Department
Information Officer (Web & New Media, I&PRD)
Stock File/Office copy.

Forwarded/By order,

Section Officer

Copy to

The Principal Secretary to Chief Minister
The Private Secretary to Chief Minister
The Additional Secretary to the Chief Secretary
P.A to Additional Chief Secretary(Planning)
C.A to Additional Secretary(Planning)

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department – Designation of the Drawing and Disbursing Officer for the newly created Head of Accounts of Harithakeralam Mission - Orders issued.

Planning & Economic Affairs (D) Department

G.O.(Ms) No. 62/2016/Plg Dated, Thiruvananthapuram, 30.12. 2016

Read: G.O. (P) No. 41/2016/Plg dated 28/09/2016.

ORDER

Government are pleased to designate the Director, Planning & Economic Affairs (CPMU) Department as the Drawing and Disbursing Officer for the newly created Head of Accounts 2217-05-800-72 (Urban) & 2515-00-102-33 (Rural) of Harithakeralam Mission.

By Order of the Governor,

V.S. SENTHIL
Additional Chief Secretary to Government

To

The Director, Planning & Economic Affairs (CPMU) Department
Dr. T.N. Seema, Vice-Chairperson, Harithakeralam Mission
The Member Secretary, State Planning Board, Thiruvananthapuram
The Principal Accountant General (Audit), Kerala, Thiruvananthapuram
The Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram.
General Administration (SC) Department
All Departments concerned
Finance Department
Information Officer (Web & New Media, I&PRD)
Stock File/Office copy.

Forwarded/By Order,

Section Officer

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department – Pay and Allowances, status & terms and conditions in respect of Dr.T.N.Seema, Vice Chairperson, Harithakeralam Mission – Sanctioned – Orders issued.

Planning & Economic Affairs (D) Department

G.O.(Ms) No. 63 /2016/Plg Dated, Thiruvananthapuram, 30.12. 2016

Read:
1. G.O. (P) No. 41/2016/Plg dated 28/09/2016.
2. GO(Ms) No. 42/2016/Plg. Dated 01.10.2016
3. G.O. (Ms)No. 48/2016/plg dated 17.10.2016.

ORDER

As per G.O. read as 1st paper above, four major programmes under mission mode are to be implemented for the overall development of Kerala with people's participation. As per G.O read as 3rd above, Govt. appointed Dr.T.N.Seema as Vice Chairperson to Harithakeralam Mission.

2.Government are pleased to fix the pay and allowances, status & terms and conditions of Dr. T.N.Seema, Vice Chairperson, Harithakeralam Mission as follows:-

I. Pay: 85000/- per month

II. DA, HRA & CCA : as admissible to State Government Officer.

III. TA and accommodation in Government Guest House/Rest House : as applicable to Grade I Officer.

By Order of the Governor,
V.S. SENTHIL
Additional Chief Secretary to Government

To

Dr. T.N. Seema, Vice-Chairperson, Harithakeralam Mission
The Member Secretary, State Planning Board, Thiruvananthapuram
The Secretary, Kerala Legislature, Thiruvannathapuram
The Registrar, High Court of Kerala, Ernakulam.
All District Collectors

The Principal Accountant General (Audit), Kerala,
Thiruvananthapuram
The Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram.
All Departments concerned
General Administration (SC) Department
Finance Department
Law Department
Information Officer (Web & New Media, I&PRD)
Stock File/Office copy.

Forwarded/By Order

Section Officer

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department – Pay and Allowances & Terms and conditions in respect of Dr.Ajayakumar Varma, Technical Advisor to Harithakeralam Mission – Sanctioned – Orders issued.

Planning & Economic Affairs (D) Department

G.O.(Ms) No. 64 /2016/Plg Dated, Thiruvananthapuram, 30.12. 2016

Read: 1. G.O. (P) No. 41/2016/Plg dated 28/09/2016.
2. G.O.(Ms)No. 56/2016/Plg dated 7.12.2016

ORDER

As per G.O. read as 1st paper above, four major programmes under mission mode are to be implemented for the overall development of Kerala with people's participation. As per G.O read as 2nd paper above, Govt. appointed Dr.Ajayakumar Varma, as Technical Advisor to Harithakeralam Mission.

2. Government are pleased to fix the pay and allowances & terms and conditions of Dr.Ajayakumar Varma, Technical Advisor to Harithakeralam Mission as follows:-

I. Pay: Consolidated emoluments of Rs. 1,50,000/- per month.

II. TA and accommodation in Government Guest House Rest House : as applicable to Grade I Officer.

By Order of the Governor,
V.S. SENTHIL
Additional Chief Secretary to Government

To

Dr. R. Ajayakumar Varma, Retired Scientist (NCESS), T.C. 9/186, MRA-A-195, Kallampalli, Medical College. P.O.., Thiruvananthapuram
Dr. T.N. Seema, Vice-Chairperson, Harithakeralam Mission
The Member Secretary, State Planning Board, Thiruvananthapuram
The Secretary, Kerala Legislature, Thiruvannathapuram
The Registrar, High Court of Kerala, Ernakulam.
All District Collectors
The Principal Accountant General (Audit), Kerala, Thiruvananthapuram
The Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram.
General Administration (SC) Department (vide item No.596 dated 28.12.2016)
All Departments concerned
Finance Department
Law Department
Information Officer (Web & New Media, I&PRD)
Stock File/Office copy.

Forwarded By Order.

Section Officer

Copy to

The Principal Secretary to Chief Minister
The Private Secretary to Chief Minister
The Additional Secretary to the Chief Secretary
P.A to Additional Chief Secretary(Planning)
C.A to Additional Secretary(Planning)

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department – Terms and conditions in respect of Sri. C.S. Renjith, Development Advisor to the Government for Harithakeralam Mission Sanctioned – Orders issued.

Planning & Economic Affairs (D) Department

G.O.(Ms) No. 65 /2016/Plg Dated, Thiruvananthapuram, 30.12. 2016

Read: 1. G.O. (P) No. 41/2016/Plg dated 28/09/2016.
2. G.O.(Ms) No.46/2016/Plg dated 28.10.2016

ORDER

As per G.O. read as 1st paper above, four major programmes under mission mode are to be implemented for the overall development of Kerala with people's participation. As per G.O 2nd paper above, Govt. appointed Sri. C.S.Renjith as Development Advisor to the Government for Harithakeralam Mission.

2. Government are pleased to fix the pay and allowances & terms and conditions of Sri. C.S. Renjith, Development Advisor to the Government for the Harithakeralam Mission as follows:-

I. Pay : 50% of Gross emoluments of starting Basic Pay of Principal Secretary to Government (Rs. 92,922/- per month)

(As per 7th CPC 1,82,200 is the Basic Pay and 2% DA (3644). 50% of which is 92,922)

II. TA and accommodation in Government Guest House / Rest House : as applicable to Grade I Officer.

By Order of the Governor,
V.S. SENTHIL

Additional Chief Secretary to Government

To

Sri. C.S. Renjith, TC 14/578(1),PHRA-43 "Rain drops" Philips Hill, Pothujanam Road, Medical College PO,Thiruvananthapuram
Dr. T.N. Seema, Vice-Chairperson, Harithakeralam Mission
The Secretary, Kerala Legislature, Thiruvannathapuram
The Registrar, High Court of Kerala, Ernakulam.
All District Collectors
The Principal Accountant General (Audit), Kerala, Thiruvananthapuram
The Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram.
The Member Secretary, State Planning Board, Thiruvananthapuram
General Administration (SC) Department (vide item No.596 dated 28.12.2016)
All Departments concerned
Finance Department

Law Department
Information Officer (Web & New Media, I&PRD)
Stock File/Office copy.

Forwarded By Order,

Section Officer

രഹസ്യം

കേരള സർക്കാർ

മന്ത്രിസഭായോഗത്തിന്റെ നടപടിക്കുറിപ്പുകൾ

തീയതി : 28-12-2016.

ഫയൽ നം.1033688/ഡി1/2016/പ്ലാനിംഗ് ഇനം നം: 596

വിഷയം : ആസൂത്രണ സാമ്പത്തികകാര്യ വകുപ്പ് - ഹരിത കേരളം മിഷന്റെ ഉപാദ്ധ്യക്ഷയായ ഡോ. ടി.എൻ. സീമ, വികസന മിഷനുകളുടെ ഉപദേഷ്ടാവായ ശ്രീ. സി. എസ്. രഞ്ജിത്ത്, ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ ടെക്നിക്കൽ അഡ്വൈസറായ ഡോ. അജയകുമാർ വർമ്മ എന്നിവരുടെ സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ അംഗീകരിക്കുന്നതും, ഡോ. ടി.എൻ. സീമയ്ക്ക് കോ-ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫ് തസ്തിക സൃഷ്ടിക്കുന്നതും.

തീരുമാനം : കുറിപ്പിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചു.

(ഒപ്പ്)
പിണറായി വിജയൻ
മുഖ്യമന്ത്രി
(ശരിപ്പകർപ്പ്)

എസ്.എം. വിജയാനന്ദ്
ചീഫ് സെക്രട്ടറി

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ-സാമ്പത്തികകാര്യ വകുപ്പ്.

29/12/16

AS/W

5

കേരള സർക്കാർ
(ശ്രീ.പിണറായി വിജയൻ മന്ത്രിസഭ)
മന്ത്രിസഭായോഗത്തിനുള്ള കുറിപ്പ്

1. ഫയൽ	:	1033688/ഡി1/16/പ്ലാനിംഗ്
2. വകുപ്പ്	:	ആസൂത്രണസാമ്പത്തികകാര്യ (ഡി) വകുപ്പ്
3. വിഷയം	:	ഡോ.ടി.എൻ . സീമ, വികസന മിഷനുകളുടെ ഉപദേഷ്ടാവായ ശ്രീ. സി. എസ്. രഞ്ജിത്ത്, ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ ടെക്നിക്കൽ അഡ്വൈസറായ ഡോ. അജയകുമാർ വർമ്മ എന്നിവരുടെ സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ അംഗീകരിക്കുന്നതും, ഡോ.ടി.എൻ . സീമയ്ക്ക് കോ-ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ ക പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫ് തസ്തിക സൃഷ്ടിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ച്
4. മന്ത്രിസഭായോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കാനുള്ള മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉത്തരവ് തീയതി	:	05/12/2016
5. (i) ഇത് സാമ്പത്തിക ബാദ്ധ്യതയുള്ളതാണോ?	:	അതെ
(ii)സാമ്പത്തിക ബാദ്ധ്യതയുള്ളതാണെങ്കിൽ ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	:	അതെ
ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ അഭിപ്രായം മന്ത്രിസഭായോഗത്തിനുള്ള കുറിപ്പിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	:	ഉണ്ട്.
6. മറ്റേതെങ്കിലും വകുപ്പുകളുമായി ആലോചിച്ചിട്ടുണ്ടോ	;	ഇല്ല
ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ അഭിപ്രായം മന്ത്രിസഭാ യോഗത്തിനുള്ളകുറിപ്പിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ടോ;	:	
7. കുറിപ്പ് സമർപ്പിച്ച അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്;	:	ശ്രീമതി. റ്റി.കെ. അജിതകുമാരി.
8. കുറിപ്പ് അംഗീകരിച്ച അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്;	:	ശ്രീ. വി.എസ്. സെന്തിൽ
9. മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ള കരട് കുറിപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി അംഗീകരിച്ച തീയതി	:	/12/2016
10. കുറിപ്പ് അംഗീകരിച്ച ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്;	:	ശ്രീ. എസ്.എം. വിജയാനന്ദ്
11. മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ള കരട് കുറിപ്പ് ചീഫ് സെക്രട്ടറി അംഗീകരിച്ച തീയതി	:	/12/2016
12. കുറിപ്പ് അംഗീകരിച്ച മന്ത്രിയുടെ പേര്;	:	ശ്രീ. പിണറായി വിജയൻ
13. മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ള കരട് കുറിപ്പ് മന്ത്രി അംഗീകരിച്ച തീയതി	:	/12/2016.
14. കുറിപ്പിന്റെ പകർപ്പുകൾ സമർപ്പിച്ച തീയതി	:	/12/2016.

മന്ത്രിസഭായോഗത്തിനുള്ള കരട് കുറിപ്പ്

ഹരിത കേരളം മിഷന്റെ ഉപാദ്ധ്യക്ഷയായ ഡോ.ടി.എൻ സീമ, വികസന മിഷനുകളുടെ ഉപദേഷ്ടാവായി നിയമിതനായ ശ്രീ. സി.എസ്. രഞ്ജിത്ത്, ഹരിതകേരളം പദ്ധതിയുടെ സാങ്കേതിക ഉപദേഷ്ടാവായി നിയമിക്കപ്പെട്ട ഡോ. അജയ് കുമാർ വർമ്മ എന്നിവരുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനും, ഹരിതകേരളം മിഷനിലെ വൈസ് ചെയർപേഴ്സന്റെ പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫായി കോ ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ തസ്തികകൾ അനുവദിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ചുള്ളതാണ് ഈ കുറിപ്പിലെ വിഷയം.

2. കേരളത്തിന്റെ സമഗ്ര വികസനത്തിനു വേണ്ടി നാല് ബൃഹത്തായ പദ്ധതികൾ അഞ്ചുവർഷം കൊണ്ട് ജന പങ്കാളിത്തത്തോടെ മിഷൻ മാതൃകയിൽ നടപ്പിലാക്കാൻ 28.09.2016 ലെ സഉ(പി) 41/2016/ആസാവ പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവായിരുന്നു. ശുചിത്വം-മാലിന്യ സംസ്കരണം, കൃഷി വികസനം, ജലസംരക്ഷണം എന്നീ മൂന്നു മേഖലകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ് ഹരിതകേരളം പദ്ധതി.സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം,.എസ് 48/2016/ആസവ തീയതി 28/10/2016 പ്രകാരം "ഹരിതകേരളം" മിഷന്റെ ഉപ അദ്ധ്യക്ഷയായി ഡോ. ടി.എൻ. സീമയെ നിയമിച്ചിരുന്നു.

3. സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനു പുറമെ കോ-ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫായി പി. എ., ഡ്രൈവർ, പ്യൂൺ/അറ്റൻഡർ എന്നിവരെ നിയമിക്കുന്നതിനും ഡോ. ടി.എൻ. സീമ അപേക്ഷിച്ചിരുന്നു.

4. ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ കൂടിയ യോഗത്തിൽ ഹരിത കേരളം മിഷന്റെ ഉപാദ്ധ്യക്ഷ, വികസന പദ്ധതികളുടെ ഉപദേഷ്ടാവ്, സാങ്കേതിക ഉപദേഷ്ടാവ് എന്നിവരുടെ സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ നിർണ്ണയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച ശുപാർശകൾ ഒറ്റ കുറിപ്പായി മന്ത്രിസഭയുടെ പരിഗണനയ്ക്കു സമർപ്പിക്കുവാനും , കൂടാതെ ഒരു പ്രത്യേക ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കുന്നതിനും, ഡ്രോയിംഗ് ആന്റ് ഡിസ്ബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസറെ നിയമിക്കുന്നതിനും ഹരിതകേരളം മിഷനിലെ വൈസ് ചെയർപേഴ്സന്റെ പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫായി കോ ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ തസ്തികകൾ അനുവദിക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശിച്ചു.

5. ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ ചെയർപേഴ്സന് 1.10.2016 ലെ സ.ഉ. (എം.എസ്) നം. 42/2016/ആസാവ സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ

ബോർഡിലെ പൂർണ്ണസമയ അംഗത്തിനു നൽകിയ പദവി നൽകുവാനും പ്രസ്തുത യോഗത്തിൽ നിർദ്ദേശിക്കുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് ബാധകമാക്കിയാൽ ടിയാൾക്ക് അടിസ്ഥാന ശമ്പളമായി 85000 (സംസ്ഥാന സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്ക് അർഹമായ ഡിഎ, എച്ച്. ആർ.എ., സി.സി.എ), ഗവൺമെന്റ് ഗസ്റ്റ് ഹൗസ്/ റസ്റ് ഹൗസ് എന്നിവയിൽ താമസം, ഒന്നാം ഗ്രേഡ് ആഫീസറുടെ യാത്രപ്പടിഎന്നിവയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും. 8.12.2016 ലെ സ.ഉ.(എം.എസ്) നം. 57/2016/ആസാവ പ്രകാരം ഡോ.ടി.എൻ. സീമയ്ക്ക്, ടിയാളുടെ അപേക്ഷയിന്മേൽ ഒരു ഇന്നോവ കാർ അനുവദിച്ച് ഉത്തരവായിരുന്നു.

കോ ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫിനെ അനുവദിക്കുന്നതിനും പി.എ/സി.എ, പ്യൂൺ/അറ്റൻഡർ തസ്തികകൾ സർക്കാർ സർവീസിൽ നിന്നും ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിലും ഡ്രൈവർ തസ്തിക കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിലും പ്യൂൺ/അറ്റൻഡർ എന്നിവരെ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിക്കാൻ സാധിച്ചില്ലായെങ്കിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

6.17.10.2016 ലെ സ.ഉ(എം.എസ്) നം. 46/2016/ ആസാവ പ്രകാരം പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ വികസന ഉപദേഷ്ടാവായി ശ്രീ. സി.എസ്. രഞ്ജിത്തിനെ നിയമിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ ടിയാന്റെ സേവന വേതന വായവസ്ഥകൾ പിന്നീട് നിർണ്ണയിക്കുമെന്നാണ് പ്രതിപാദിച്ചിരുന്നത്. ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ യോഗത്തിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ ശമ്പള സ്കെയിലിന്റെ തുടക്കമായ മൊത്ത വേതനത്തിന്റെ 50% ക്ലാസ്സ്-1 ഓഫീസർക്ക് അർഹമായ യാത്രപ്പടി മൊത്ത വേതനത്തിന്റെ ഗവൺമെന്റ് ഗസ്റ്റ് ഹൗസ്/ റസ്റ് ഹൗസ് എന്നിവയിൽ താമസം എന്നിവയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ടെന്ന് ശുപാർശ ചെയ്തു.

7.. 7.12.2016 ലെ സ.ഉ. (എം.എസ്) നം. 56/2016/ആസാവ പ്രകാരം ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ സാങ്കേതിക ഉപദേഷ്ടാവായി ഡോ. അജയ് കുമാർ വർമ്മയെ നിയമിച്ചു. സെസ്സിൽ നിന്നും വിരമിച്ച ടിയാനെ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇൻഡ്യയിലെ ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ ശമ്പള സ്കെയിലിന് തത്തുല്യമായ സ്കെയിൽ ലഭിച്ചിരുന്നതിനാൽ ടിയാന്റെ വിരമിച്ച സമയത്തുള്ള പ്രതിമാസ ശമ്പളം 1.9 ലക്ഷവുമായിരുന്നു. ക്ലാസ്സ്-1 ഓഫീസർക്ക് അർഹമായ യാത്രപ്പടി മൊത്ത വേതനത്തിന്റെ ഗവൺമെന്റ് ഗസ്റ്റ് ഹൗസ്/ റസ്റ് ഹൗസ് എന്നിവയിൽ താമസം എന്നിവയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ട്.

8.. ധനകാര്യ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ അഭിപ്രായപ്രകാരം ഹരിതകേരളം മിഷന് വേണ്ടി നേരത്തെ തന്നെ നൽകിയിട്ടുള്ളതിനാൽ വൈസ് ചെയർ

പേഴ്സൺ, സി.എസ്. രഞ്ജിത്ത്, അജയ കുമാർ വർമ്മ എന്നിവരുടെ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചെലവുകളും, അനുബന്ധ ചെലവുകളും ടി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നു തന്നെ വഹിക്കാവുന്നതാണ്. ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ (സി.പി.എം.യു) ഡയറക്ടറെ ടി അക്കൗണ്ടിന്റെ ഡ്രോയിംഗ് ആന്റ് ഡിസിബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസറായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

9. മേൽ വിഷയത്തിൽ ധനകാര്യ വകുപ്പ് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി.

"16) Finance agrees to the proposal of Administrative Department as detailed below' subject to the approval of the Council of Ministers.

1. Terms and conditions of Dr. T.N. Seema, Vice – Chairperson

I. Scale of Pay: 85000 – 117600 (Joint Secretary in Government)

II. DA, HRA & CCA : as admissible to State Government Officer.

III. TA and accommodation in Government Guest House/Rest House : as applicable to Grade I Officer.

2. Terms and conditions of Sri. C.S. Renjith, Development Advisor

I. Pay : 50% of Gross emoluments of starting Basic Pay of Principal Secretary to Government (Rs. 92,922/- per month)
(As per 7th CPC 1,82,200 is the Basic Pay and 2% DA (3644), 50% of which is 92,922)

II. TA and accommodation in Government Guest House/Rest House : as applicable to Grade I Officer.

3. Terms and conditions of Dr. Ajaya Kumar Varma, Technical Advisor

I. Pay: Rs. 1,90,000/- per month.

Ii. TA and accommodation in Government Guest House/Rest House : as applicable to Grade I Officer.

4. Creation of Post on co-terminus to Vice-Chairperson of the Harithakeralam Mission

I. Personal Assistant/CA - 1 (On deputation basis)
ii. Driver - 1 (Contract Basis, contract pay as per G.O.(P) 28/16 dated 26.2.16)
OA - 1 (On deputation basis)".

10. ഫയൽ ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രിക്ക് സമർപ്പിച്ചപ്പോൾ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവായി.

"Para 16(2)(4) approved.
Regarding Para 16(1), the status and emoluments of full time members of Planning Board allowed.
Regarding Para 16(3) the consolidated emolument may be fixed at Rs. 1.5 lakh per month".

11. ടി വിഷയം മന്ത്രി സഭായോഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്ക സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രി യുടെ അംഗീകാരമുണ്ട്.

<u>**തീരുമാനിക്കേണ്ട സംഗതി**</u>

1. ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ ഉപാദ്ധ്യക്ഷയായ ഡോ.ടി.എൻ സീമയുടെ സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ 1.10.2016 ലെ സ.ഉ.(കൈ) 42/2016/Plg പ്രകാരം സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡിലെ പൂർണ്ണ സമയ അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകിയതുപോലെ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കാമോ?

   I. ശമ്പളം - 85000 പ്രതിമാസം

   ii. ക്ഷാമ ബത്ത, വീട്ടുവാടക ബത്ത & സിറ്റി കോമ്പൻസേറ്ററി അലവൻസ് (സംസ്ഥാന സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിച്ചതുപോലെ)

   iii. യാത്രാബത്തയും, സർക്കാർ ഗസ്റ്റ് ഹൗസിലും, റസ്റ്റ് ഹൗസിലും ഉള്ള താമസ സൗകര്യം (ഗ്രേഡ് 1 ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിച്ചതുപോലെ)

2. ഡെവലപ്മെൻറ് അഡ്വൈസറായ ശ്രീ. സി.എസ്. രഞ്ജിത്തിന്റെ സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കാമോ?

I. ശമ്പളം : പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ ശമ്പള സ്കെയിലിന്റെ തുടക്കമായ മൊത്ത വേതനത്തിന്റെ 50% (92,922/per month) (7-ാം സി.പി.സി അനുസരിച്ച് 1,82,200 രൂപ അടിസ്ഥാന ശമ്പളവും, 2% ക്ഷാമ ബത്തയും (3644), (ഇതിന്റെ 50% അതായത് 92,922)

15

II. യാത്രാബത്തയും, സർക്കാർ ഗസ്റ്റ് ഹൗസില്ല, റസ്റ്റ് ഹൗസിലും ഉള്ള താമസ സൗകര്യം (ഗ്രേഡ് 1 ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിച്ചതുപോലെ)

3. ടെക്നിക്കൽ അഡ്വൈസറായ ഡോ. അജയ കുമാർ വർമയുടെ സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കാമോ?

I. ശമ്പളം - (1,50,000 രൂപ കൺസോളിഡേറ്റഡ് എമോളുമെന്റ് (പ്രതിമാസം)

ii. യാത്രാബത്തയും, സർക്കാർ ഗസ്റ്റ് ഹൗസില്ല, റസ്റ്റ് ഹൗസിലും ഉള്ള താമസ സൗകര്യം (ഗ്രേഡ് 1 ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിച്ചതുപോലെ)

4. ഹരിതകേരളം മിഷൻ ഉപാദ്ധ്യക്ഷയ്ക്ക് പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫായി കോ-ടെർമിനസ് വ്യവസ്ഥയിൽ താഴെപ്പറയുന്ന തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കാമോ?

1. പേഴ്സണൽ അസിസ്റ്റന്റ് /സി.എ. - 1 (അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ)

2. ഡ്രൈവർ-1 (കോൺട്രാക്റ്റ് വ്യവസ്ഥയിൽ, കരാർ ശമ്പളം 26.2.2016 ലെ സ.ഉ.(പി) നം. 28/2016/ധന പ്രകാരം

3. ഒ..എ-1 (അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ))

5. ഹരിതകേരളം മിഷനുവേണ്ടി പുതുതായി ആരംഭിച്ച ശീർഷകത്തിന്റെ ഡ്രോയിംഗ് & ഡിസ്ബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസറായി ആസൂത്രണ സാമ്പത്തികകാര്യ (സി.പി.എം.യു) വകുപ്പിന്റെ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്താമോ?

27/12 27/12/16 27/12 27/12